

ZAPYTANIE CENOWE NA

**„Świadczenie usług związanych z ochroną przed bezdomnością zwierząt,
na terenie gminy Żabia Wola w 2022 r.”**

Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Gmina Żabia Wola

reprezentowana przez:

**Panią Magdalene Kowalik -Kierownika Referatu Gospodarki Przestrzennej
działającej z upoważnienia**

Pana Piotra Rybki- Wójta Gminy Żabia Wola

ul. Główna 3

96 - 321 Żabia Wola

tel.(046) 858-27-00

NIP Gminy Żabia Wola: 838-14-26-472

REGON Gminy Żabia Wola: 750148578

województwo mazowieckie

powiat grodziski

Łączna wartość zamówienia została oszacowana na kwotę poniżej 130 000,00 złotych netto.

Zamówienie prowadzone jest na podstawie § 6 Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej nieprzekraczającej równowartości kwoty 30 000 euro, w dalszej treści zwanego „**Regulaminem**”, stanowiącego załącznik nr 2 do Zarządzenia Nr 114/2019 Wójta Gminy Żabia Wola z dnia 08.11.2019 r., w związku z Zarządzeniem nr 1/2021 Wójta Gminy Żabia Wola z dnia 04.01.2021 r., do którego jednocześnie nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1129, ze zm.) – dalej „ustawa PZP” w oparciu o art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy PZP.

Akceptuję, dnia: 22.02.2022 r.

z up. Magdalena Kowalik

(podpis odręczny i pieczęć imienna)

Zgodnie z zapisami § 6 ust. 8 Regulaminu, Zamawiający ma prawo do zamknięcia postępowania, o którym mowa w niniejszym paragrafie, bez wyboru którejkolwiek z ofert, bez podania przyczyny.

Niniejsze zapytanie cenowe nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz nie stanowi oferty w rozumieniu art. 66 w zw. z art. 71 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 r. poz. 1740, ze zm.).

KOD CPV:

Główny kod CPV: 85210000-3 - Ośrodki pielęgnowania zwierząt domowych

Dodatkowy kod CPV:

98380000-0 - Usługi psiarni

I. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi związanej z ochroną przed bezdomnością zwierząt, na terenie Gminy Żabia Wola, w 2022 r., która swoim zakresem obejmuje prace polegające na odławianiu, transporcie do schroniska i opieki nad bezdomnymi zwierzętami, w szczególności psów, z terenu gminy Żabia Wola, polegająca m.in. na:

A. odławianiu i transporcie do schroniska dla zwierząt

1. odławiania bezdomnych zwierząt, w szczególności psów, z terenu gminy Żabia Wola, po uzyskaniu zgłoszenia dokonanego przez pracownika Referatu Gospodarki Przestrzennej Gminy Żabia Wola. W niedziele, święta, dni wolne od pracy oraz po godzinach pracy Gminy Żabia Wola, zgłoszenia dokonywać będzie wyznaczony pracownik ww. Referatu (każde zgłoszenie – interwencja w sprawie blakających się, bezdomnych zwierząt winno być rejestrowane przez Wykonawcę wraz z adnotacją o sposobie załatwienia), natychmiast po zgłoszeniu;
2. przy odławianiu zwierząt, w szczególności psów – należy posługiwać się urządzeniami i środkami nie stwarzającymi zagrożenia dla życia, zdrowia ani zadawania cierpień odławianym zwierzętom, odłowienie winno być dokumentowane wykonaniem fotografii;

3. stosowania środków do przewozu zwierząt, spełniających warunki określone w rozdziale 7 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o ochronie zwierząt (Dz. U. z 2020 r. poz. 638);
4. przedkładania Zamawiającemu, do 10-go dnia każdego następnego miesiąca, informacji na temat ilości odłowionych zwierząt (psów) z terenu Gminy Żabia Wola, z podaniem miejsca odłowienia zwierzęcia oraz załączenie wykonanej fotografii, z wyjątkiem okresów, gdy nie został odłowiony żaden pies,
5. transportu odłowionych przez Wykonawcę zwierząt do prowadzącego przez Wykonawcę schroniska,
6. transport do schroniska Wykonawcy, zgłoszonego przez Zamawiającego psa.

B. przyjęcie do schroniska i zapewnienie opieki bezdomnym zwierzętom, obejmujące co najmniej:

1. zapewnienia wyżywienia i opieki bezdomnym zwierzętom przywiezionym do schroniska;
2. w przypadkach określonych w ustawie z dnia 21 sierpnia 1997 roku o ochronie zwierząt (Dz. U. z 2020 r., poz. 638) usypianie ślepych miotów;
3. prowadzenia działań mających na celu przekazanie bezdomnych zwierząt nowym opiekunom;
4. elektronicznego znakowania przyjętych zwierząt i rejestracja ich w odpowiednim systemie;
5. prowadzenia ewidencji przyjmowanych i wydawanych zwierząt, poprzez założenie karty informacyjnej, zawierającej szczegółową charakterystykę przyjętego do schroniska zwierzęcia oraz przebieg jego pobytu w schronisku oraz rejestru wykonywanych zabiegów weterynaryjnych (odrobaczania, szczepienia, leczenia, zabiegów eutanazji potwierdzonych wydanym świadectwem eutanazji);
6. przedkładania Zamawiającemu do 10-go dnia każdego następnego miesiąca informacji na temat stanu ilościowego psów w schronisku, tj. liczby zwierząt przyjętych do schroniska i liczby zwierząt zdjętych ze stanu z podaniem przyczyny, z wyjątkiem okresów, w których nie przyjęto do schroniska żadnego psa,
7. zapewnienia opieki weterynaryjnej bezdomnym zwierzętom przyjętym do schroniska, w zakres której wchodzi co najmniej:
 - a) 14 (czternasto) dniowa kwarantanna,
 - b) odrobaczanie,

- c) szczepienie,
- d) w razie potrzeby odpowiednie leczenie,
- e) dokonywanie zabiegów kastracji i sterylizacji,
- f) w uzasadnionych medycznie przypadkach – eutanazja zwierzęcia

Schronisko winno być zlokalizowane w odległości nie większej niż 60 km (sześćdziesięciu kilometrów) w linii prostej od Żabiej Woli. Odległość będzie weryfikowana w oparciu o dane zawarte w „Google Maps”.

- II. Przewidywana do wykonania ilość usługi w części A, B – 12 szt. (dwanaście sztuk),
- III. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwiększenia lub zmniejszenia usług ilości odławianych i przekazywanych do schroniska zwierząt, w trakcie realizacji umowy, maksymalnie do 10% ilości określonych w pkt II powyżej.
- IV. Wykonawca zobowiązany jest potwierdzać wykonanie usługi wywozu padłych zwierząt przez pracownika Referatu Gospodarki Przestrzennej Urzędu Gminy Żabia Wola oraz jest zobowiązany do posiadania potwierdzenia ilości padłych zwierząt przekazanych do miejsc utylizacji (dokument handlowy stosowany przy przewożeniu zwierząt).
- V. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, opis wymagań Zamawiającego w zakresie realizacji i odbioru, zawarte są również we wzorze umowy, który stanowi Załącznik nr 4 do zapytania.**
- VI. **Termin realizacji zamówienia: od dnia zawarcia umowy do 31.12.2022 r. lub do wyczerpania kwoty, określonej w §3 ust. 1 projektu umowy, w zależności od tego, które ze zdarzeń nastąpi pierwsze.**
- VII. **Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:**
 - 1. warunek dotyczący kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca udowodni, iż posiada zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt (zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 888) .
 - 2. Warunek dotyczący zdolności technicznej i zawodowej – warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca, w okresie ostatnich trzech lat należycie zrealizował bądź realizuje co najmniej dwie usługi, polegające na odłowieniu i utrzymaniu

w schronisku zwierząt, przy czym usługi te winny być realizowane w sposób ciągły przez okres minimum jednego roku i o wartości minimum 15 000,00 zł brutto każda. Za usługę nadal realizowaną uznaje się usługę, której realizacji nie została zakończona, ale usługa jest wykonana w stopniu określonym w powyższym warunku.

3. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca winien załączyć do oferty:
 - a) aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt (zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 888) **kopia dokumentu potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę**, wpis schroniska do rejestru podmiotów prowadzących działalność nadzorowaną prowadzonego przez Powiatowego Lekarza Weterynarii na obszarze jego właściwości wydane przez Wójta gminy- **kopia dokumentu potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę**,
 - b) zezwolenie wydane przez powiatowego lekarza weterynarii na prowadzenie działalności nadzorowanej (zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 roku o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczania chorób zakaźnych zwierząt).
 - c) Wykaz wykonanych bądź wykonywanych usług, zgodnie z Załącznikiem nr 3 do zapytania cenowego, polegających na odłowieniu i utrzymaniu w schronisku zwierząt, przy czym usługi te winny być realizowane w sposób ciągły przez okres minimum jednego roku i o wartości minimum 15 000,00 zł brutto każda. Wykaz powinien zawierać opis usługi, daty określające okres wykonywania usługi, oraz wartość całkowitą usługi. Wzór stanowi Załącznik nr 3 do oferty zapytania. Do Wykazu usług Wykonawca zobowiązany jest dołączyć dowody potwierdzające należyte wykonanie usług, przedstawionych w Wykazie, np. referencje, wystawione przez podmiot, dla którego zamówienie było realizowane. W przypadku niemożliwości przedstawienia referencji, Wykonawca winien do oferty załączyć stosowne oświadczenie.

VIII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Ofertę sporządzoną w języku polskim, której wzór stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania, należy dostarczyć do Urzędu Gminy Żabia Wola na adres: ul. Główna 3, 96-321 Żabia Wola lub przesyłać mailowo na adres e-mail: przetargi@zabawola.pl w formie skanu (kopii) podpisanego

dokumentu albo podpisanego elektronicznym podpisem kwalifikowanym, zaufanym bądź osobistym, przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli ze skutkiem zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy, Oferty złożone po terminie składania ofert nie będą rozpatrywane.

2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert przez tego samego Wykonawcę, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert przez niego złożonych.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
4. ZMIANA, WYCOFANIE OFERTY:
 - Wykonawca, przed upływem terminu składania ofert, może zmienić bądź wycofać złożoną przez siebie ofertę.
 - W przypadku zmiany oferty, należy przesłać na adres e-mail Zamawiającego: przetargi@zabawola.pl, zmieniony Formularz Oferty, z dopiskiem „Z M I A N A”.
 - Wycofanie Oferty może nastąpić jedynie na pisemny wniosek Wykonawcy, podpisany przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Wniosek, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w formie pisemnej, tj. odręcznie podpisany dokument w formie postaci papierowej bądź przesłać w formie elektronicznej, tj. jako dokument elektroniczny opatrzony elektronicznym podpisem kwalifikowanym, osobistym bądź zaufanym, na adres e-mail Zamawiającego: przetargi@zabawola.pl
 - Ofertę można zmienić albo wycofać jedynie przed upływem terminu składania ofert.
5. Zamawiający, na każdym etapie postępowania, zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawcy do złożenia wyjaśnień treści oferty lub uzupełnień dokumentów.
6. Ofertę należy złożyć w: Urzędzie Gminy Żabia Wola, 96-321 Żabia Wola, ul. Główna 3, w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia	25.02.2022 r.	do godz.	12:00
----------------	----------------------	-----------------	--------------

7. W przypadku składania przez Wykonawcę oferty w formie papierowej, ofertę należy przygotować w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczkę) należy opisać następująco:

Gmina Żabia Wola

ul. Główna 3

96-321 Żabia Wola

Oferta w postępowaniu:

„Świadczenie usług związanych z ochroną przed bezdomnością zwierząt na terenie gminy Żabia Wola w 2022 r..”, nr sprawy: ZP.271.1.7.2022

Nie otwierać przed dniem: 25.02.2022 r. godz. 12.30.

8. Na kopercie (paczce) oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.
9. Wykonawca otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty /potwierdzenie otrzymania wiadomości e-mail z ofertą, wraz numerem, jakim została oznakowana oferta. Ofertę można przesłać przesyłką pocztową lub kurierską albo za pośrednictwem poczty e-mail na adres Zamawiającego: przetargi@zabawola.pl . Jako termin złożenia oferty będzie przyjęta data i godzina dostarczenia oferty do wskazanego wyżej Urzędu albo data otrzymania wiadomości e-mail, w przypadku przesłania oferty pocztą e-mail.
10. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania pytań, oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami: oferty, pytania, oświadczenia lub dokumenty w niniejszym postępowaniu, można przysyłać za pośrednictwem poczty e-mail, na adres: przetargi@zabawola.pl
11. Zamawiający w postępowaniu dopuszcza komunikowanie się za pośrednictwem poczty e-mail: przetargi@zabawola.pl.

IX. Opis sposobu obliczenia ceny:

Cenę oferty stanowi kwota brutto.

- Cena za realizację całego zamówienia, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia musi być podana w PLN cyfrowo oraz słownie.
- Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego w

niniejszym zapytaniu cenowym oraz wzorze umowy, który stanowi Załącznik nr2 do niniejszego zapytania cenowego.

- Cenę oferty należy wyliczyć w następujący sposób:
 - podać cenę netto,
 - wskazać zastosowaną stawkę VAT i obliczyć wysokość podatku VAT,
 - podać cenę brutto stanowiącą sumę wartości netto i wysokości podatku VAT.
 - Wykonawca poda w Formularzu Ofertowym stawkę podatku VAT właściwą dla przedmiotu zamówienia, obowiązującą według stanu prawnego na dzień składania ofert. Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki VAT potraktowane będzie, jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty.
 - Cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku.
 - Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).
- X. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:
1. Kryteria oceny ofert, ich nazwa i waga:
 - a) Cena oferty – 60 %
 - b) Lokalizacja schroniska – 20 %
 - c) Ilość adopcji przeprowadzonych w roku 2021 – 20%
 2. Sposób oceny oferty:
 - a) w kryterium cena, największą ilość punktów, tj. 60 pkt otrzyma oferta z najniższą ceną, a wszystkim pozostałym ofertom zostaną przyznane punkty zgodnie ze wzorem:
$$\text{liczba punktów badanej oferty w ramach kryterium} = (C_{\min} / C_{\text{of}}) * 60\% * 100$$
gdzie:
 - C_{\min} – najniższa cena spośród wszystkich ofert
 - C_{of} - cena podana w ofercie
 - b) Schronisko winno być zlokalizowane w odległości nie większej niż 60 km (sześćdziesięciu kilometrów) w linii prostej od Żabiej Woli. Odległość będzie weryfikowana w oparciu o dane zawarte w „Google |Maps”, tj. odległość liczona od

Żabiej Woli do wskazanej w ofercie lokalizacji schroniska, wg. najkrótszej wskazanej trasy, w zaokrągleniu do pełnych kilometrów. Zasady zaokrąglania – przy wskazaniu do 500 metrów (0,5 km) zaokrąglenie powinno nastąpić w dół, przy wskazaniu powyżej 500 metrów (0,5 km) zaokrąglenie powinno nastąpić w górę, do pełnych kilometrów.

Największą liczbę punktów, tj. 20 pkt, otrzyma oferta, gdzie schronisko zlokalizowane będzie do 30 km (pięćdziesięciu kilometrów) w linii prostej od Żabiej Woli, każda następna oferta otrzyma punkty, zgodnie z poniższym:

- lokalizacja schroniska w odległości 31-39 km – 15 pkt
- lokalizacja schroniska w odległości 40-49 km – 10 pkt
- lokalizacja schroniska w odległości 50-59 km – 5 pkt
- lokalizacja schroniska w odległości 60 km i więcej – 0 pkt.

3. Punkty za kryterium „Ilość adopcji przeprowadzonych w 2021 r.”, w tym kryterium maksymalną liczbę punktów, tj. 20 pkt otrzyma oferta, gdzie zostanie wskazanych 20 (dwadzieścia) i więcej przeprowadzonych adopcji zwierząt ze schroniska. Pozostałym ofertom zostaną przyznane punktu, zgodnie z poniższym:

19 -15 adopcji – oferta otrzyma 15 pkt;

14-10 adopcji – oferta otrzyma 10 pkt;

9-5 adopcji – oferta otrzyma 5 pkt;

4 adopcje i mniej oferta otrzyma 0 punktów.

4. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma największą ilość punktów (PO) obliczoną na podstawie wzoru:

$$PO = PC + PL + PIA$$

gdzie:

PO - łączna ilość punktów oferty ocenianej,

PC - liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena”,

PL – liczba punktów w kryterium „Lokalizacja”

PIA - liczba punktów uzyskanych w kryterium „Ilość adopcji”.

X. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:

- a) odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w niniejszym zapytaniu cenowym,
- b) uzyskała najwyższą ilość punktów, zgodnie z kryterium oceny ofert,

- c) w sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawi taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wezwie tych Wykonawców do złożenia ofert dodatkowych w terminie wskazanym w zaproszeniu do złożenia ofert dodatkowych.
- d) Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:
- Zamawiający za pośrednictwem poczty e-mail zaprosi wybranego Wykonawcę do podpisania umowy w miejsce i w terminie wyznaczonym w zaproszeniu do podpisania umowy.
 - w przypadku podpisywania umowy przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, Zamawiający wymaga przedłożenia odpowiednio pełnomocnictwa w oryginale bądź notarialnie potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii.

XI. Dokumenty składające się na ofertę.

- 1) Wypełniony i podpisany **Formularz ofertowy** z wykorzystaniem wzoru, stanowiącego **Załącznik nr 1 do zapytania cenowego**.
- 2) Wypełniony i podpisany **Formularz cenowy** z wykorzystaniem wzoru, **stanowiącego załącznik nr 2 do zapytania cenowego**.
- 3) Oświadczenie o posiadaniu stosownych uprawnień przez osoby wykonujące zamówienie—**załącznik nr 1 do Formularza oferty**.
- 4) Oświadczenie o uzyskaniu zezwolenia od Wójta Gminy na odławianie zwierząt z terenu Gminy Żabia Wola – **załącznik nr 2 do Formularza oferty**.
- 5) Wykaz wykonanych usług – **załącznik nr 3 do zapytania cenowego**.
- 6) Pełnomocnictwo:
 - w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – pełnomocnictwo do reprezentowania ich w prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w prowadzonym postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
 - pełnomocnictwo osoby/osób podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów.
- 7) Inne dokumenty i oświadczenia wymagane zapytaniem cenowym.

XII. Informacje pozostałe.

- 1) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 2) Wykonawca może złożyć jedną ofertę przygotowaną według wymagań określonych w niniejszym ogłoszeniu.
- 3) Oferta powinna być złożona pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

XIII. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

Od dnia 25 maja 2018 roku obowiązuje rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016)- dalej RODO.

W świetle powyższego **zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 lub art. 14 RODO**, informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Żabia Wola – dalej administrator – adres siedziby: Urząd Gminy Żabia Wola, ul. Główna 3, 96-321 Żabia Wola.
2. Z administratorem można się skontaktować poprzez adres e-mail: urząd@zabawola.pl, lub pod adresem siedziby administratora.
3. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani / Pan skontaktować poprzez e-mail: iod@zabawola.pl.

Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym na podstawie **Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej nieprzekraczającej równowartości kwoty 30 000 euro stanowiącego załącznik nr 2** do Zarządzenia Nr 114/2019 Wójta Gminy Żabia Wola z dnia 8.11.2019 r. w związku z Zarządzeniem nr 1/2021 Wójta Gminy Żabia Wola z dnia 04.01.2021 r., do którego jednocześnie nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1129, ze zm.) – dalej „ustawa PZP” w oparciu o art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy PZP.

4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa,

- b) podmioty uprawnione do dostępu do dokumentacji obejmującej zamówienie publiczne, podmioty uprawnione do dostępu do informacji publicznej, użytkownicy Biuletynu Informacji Publicznej,
 - c) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Gminą Żabia Wola przetwarzają dane osobowe dla których administratorem jest Wójt Gminy Żabia Wola.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
7. Podanie danych osobowych jest dobrowolne lecz niezbędne do przeprowadzenia postępowania i udzielenia zamówienia oraz zawarcia umowy.
8. Dane osobowe mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany oraz analogowy i nie będą profilowane.
9. Posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych.**
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO. ***
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO, Biuro Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO): Stawki 2, 00-193 Warszawa, 22 860 70 86
10. Nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,

- **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

Administrator dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.

**** Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z przeprowadzonym postępowaniem oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

***** Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

XIV. Załączniki, stanowiące integralną część zapytania o cenę:

- 1. Formularz oferty**
- 2. Formularz cenowy**
- 3. Wykaz zrealizowanych bądź realizowanych usług**
- 4. Wzór umowy**

- FORMULARZ OFERTOWY -

1. Nazwa i adres Wykonawcy :

.....
NIP :
REGON :
E-mail :

2. Oświadczenie Wykonawcy:

składając ofertę w postępowaniu o dzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest :

„ Świadczenie usług związanych z ochroną przed bezdomnością zwierząt, na terenie gminy Żabia Wola, w 2022 r.”

znak sprawy: ZP.271.1.7.2022

- 1) Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za łączną kwotę:
Kwotę netto zł
Podatek VAT zł
kwotę brutto..... zł
słownie złotych:
- 2) Zobowiązuję się wykonać zamówienie w terminie określonym w niniejszym zapytaniu cenowym;
- 3) Zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia, w tym ze wzorem umowy i nie wnoszę do nich uwag i zastrzeżeń;
- 4) Potwierdzam, że usługa stanowiąca przedmiot umowy będzie wykonana zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i zawartą umową przez okres jej trwania.
- 5) Oświadczam, iż zapoznałem się z zapytaniem o cenę i załącznikami, w tym ze wzorem umowy i nie wnoszę do nich uwag.
- 6) Wyrażam zgodę na warunki płatności określone w zapytaniu o cenę i projekcie umowy.
- 7) Na potwierdzenie spełnienia oferty warunków udziału w postępowaniu załączam do oferty następujące oświadczenia i dokumenty:..... .
- 8) Oświadczam, iż w roku 2021 przeprowadzono (słownie:) adopcji.
- 9) Osoba do kontaktu ze strony Wykonawcy
tel. e-mail.

- 10) Oświadczam, iż schronisko znajduje się w odległości (słownie:) km od Żabiej Woli, wg. wskazania „Google Maps”, tj. odległość liczona od Żabiej Woli do wskazanej w ofercie lokalizacji schroniska, wg. najkrótszej wskazanej trasy, w zaokrągleniu do pełnych kilometrów.

3. Podwykonawcy:

- 1) Oświadczam, że zamierzam */ nie zamierzam/ przy realizacji zamówienia korzystać z podwykonawców.
- 2) Oświadczam, że zamierzam powierzyć wykonanie następujących części zamówienia podwykonawcom....., co stanowi procent udziału w całości zamówienia.

4. Załączniki, stanowiące integralną część formularza oferty:

Załączniki:

1. Oświadczenie o uprawnieniach – załącznik nr 1 do oferty.
2. Oświadczenie zobowiązujące Wykonawcę do uzyskania zezwolenia od Wójta Gminy Żabia Wola w trybie art. 7 ust.1 pkt 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 888) – załącznik nr 2 do oferty.
3. Wykaz zrealizowanych bądź realizowanych usług, których mowa w pkt VII. 2 zapytania Wykaz powinien zawierać opis usługi, daty określające okres wykonania usługi, wskazać podmiot, dla którego zostały zrealizowane oraz wartość całkowitą usługi – załącznik nr 3 do oferty. Do ww. Wykazu należy dołączyć dowody potwierdzające należyte wykonanie usług w nim wymienionych, np. referencje. Referencje powinny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku niemożliwości dołączenia referencji, Wykonawca zobowiązany jest do dołączenia do oferty stosownego oświadczenia.
4. Pełnomocnictwo do złożenia oferty w niniejszym postępowaniu, jeśli wykonawca posługuje się w celu złożenia oferty pełnomocnikiem, zaakceptowany wzór umowy.
5. zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt (zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 888) .

6. decyzję o wpisie schroniska do rejestru podmiotów prowadzących działalność nadzorowaną, prowadzonego przez Powiatowego Lekarza Weterynarii na obszarze jego właściwości.

7. Inne (o ile dotyczy) , wymieni ć jakie:

.....

.....

Podpis Wykonawcy lub
osoby upoważnionej pieczętka Wykonawcy

..... dnia.....

Załącznik nr 2 do zapytania cenowego

Nazwa i adres Wykonawcy :

.....

FORMULARZ CENOWY

Dot. Postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego na podstawie § 6 Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej nieprzekraczającej równowartości kwoty 30 000 euro, w dalszej treści zwanego „Regulaminem”, stanowiącego załącznik nr 2 do Zarządzenia Nr 114/2019 Wójta Gminy Żabia Wola z dnia 08.11.2019 r., w związku z Zarządzeniem nr 1/2021 Wójta Gminy Żabia Wola z dnia 04.01.2021 r., do którego jednocześnie nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1129, ze zm.) – dalej „ustawa PZP” w oparciu o art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy PZP, którego przedmiotem jest:

**„Świadczenie usług związanych z ochroną przed bezdomnością zwierząt,
na terenie gminy Żabia Wola w 2022 r.”, nr sprawy: ZP.271.1.7.2022**

1.	Rodzaj usługi	Cena jednostkowa netto w zł za jedno zwierzę	Podatek VAT w zł	Cena jednostkowa brutto w zł za jedno zwierzę
1.	Utrzymanie psa w schronisku do momentu adopcji lub śmierci oraz wykonanie wszelkich czynności zawartych w przedmiocie zamówienia zapytania cenowego	Szacunkowa ilość zwierząt (12 szt.) cena netto. 12 szt. x cena jednostkowa netto =	Podatek VAT (...%) w zł	Szacunkowa ilość zwierząt planowana do odłowienia (12 szt.) cena brutto. 12 szt. x cena jednostkowa brutto =
2.	Odłowienie oraz transport do schroniska	Szacunkowa ilość zwierząt planowana do odłowienia (12 szt.) cena netto. 12szt. x cena jednostkowa netto =		Szacunkowa ilość zwierząt planowana do odłowienia (12 szt.) cena netto. 12 szt. x cena jednostkowa brutto =
3.	Transport do schroniska z miejsca wskazanego	Szacowana ilość ok. 4 szt.		
				Łączna kwota brutto :

.....

podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej

pieczęć Wykonawcy

Nr sprawy: ZP.271.1.7.2022

..... dnia.....

Załącznik nr 1 do Formularza oferty

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....

OŚWIADCZENIE

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego na podstawie § 6 Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej nieprzekraczającej równowartości kwoty 30 000 euro, w dalszej treści zwanego **„Regulaminem”**, stanowiącego załącznik nr 2 do Zarządzenia Nr 114/2019 Wójta Gminy Żabia Wola z dnia 08.11.2019 r., w związku z Zarządzeniem nr 1/2021 Wójta Gminy Żabia Wola z dnia 04.01.2021 r., do którego jednocześnie nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1129, ze zm.) – dalej „ustawa PZP” w oparciu o art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy PZP.

którego przedmiotem jest **„Świadczenie usług związanych z ochroną przed bezdomnością zwierząt w 2022 r. na terenie gminy Żabia Wola”**,
nr sprawy: ZP.271.1.7.2022.

Oświadczam, że osoby, które będą odpowiedzialne za wykonanie zamówienia posiadają wszystkie wymagane przepisami prawa uprawnienia do wykonywanych przez nie czynności.

..... dnia

.....
Pieczęć i podpis Wykonawcy

Załącznik nr 2 do Formularza oferty

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....

OŚWIADCZENIE

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego na podstawie § 6 Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej nieprzekraczającej równowartości kwoty 30 000 euro, w dalszej treści zwanego „**Regulaminem**”, stanowiącego załącznik nr 2 do Zarządzenia Nr 114/2019 Wójta Gminy Żabia Wola z dnia 08.11.2019 r., w związku z Zarządzeniem nr 1/2021 Wójta Gminy Żabia Wola z dnia 04.01.2021 r., do którego jednocześnie nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1129, ze zm.) – dalej „ustawa PZP” w oparciu o art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy PZP, którego przedmiotem jest „**Świadczenie usług związanych z ochroną przed bezdomnością zwierząt na terenie gminy Żabia Wola, w 2022 r.**”, nr sprawy: ZP.271.1.7.2022.

Oświadczam, że zobowiązuję się do uzyskania zezwolenia od Wójta Gminy Żabia Wola w trybie art. 7 ust.1 pkt 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 888) .

.....
..... dnia

.....
Pieczęć i podpis Wykonawcy

Załącznik nr 3 do zapytania cenowego

Nazwa i adres Wykonawcy :

.....

WYKAZ ZREALIZOWANYCH BĄDŹ REALIZOWANYCH USŁUG

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego na podstawie § 6 Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej nieprzekraczającej równowartości kwoty 30 000 euro, w dalszej treści zwanego „**Regulaminem**”, stanowiącego załącznik nr 2 do Zarządzenia Nr 114/2019 Wójta Gminy Żabia Wola z dnia 08.11.2019 r., w związku z Zarządzeniem nr 1/2021 Wójta Gminy Żabia Wola z dnia 04.01.2021 r., do którego jednocześnie nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1129, ze zm.) – dalej „ustawa PZP” w oparciu o art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy PZP, którego przedmiotem jest „**Świadczenie usług związanych z ochroną przed bezdomnością zwierząt na terenie gminy Żabia Wola, w 2022 r.**”, nr sprawy: ZP.271.1.7.2022, przedstawiam:

Zestawienie sporządza się podając informację tylko o usługach określonych w Zapytaniu, zrealizowanych w ciągu ostatnich 3 (trzech) lat przed terminem składania ofert.

L.p	Podmiot, na rzecz którego usługa została zrealizowana; nazwa i adres	Opis zamówienia	Wartość brutto	Terminy realizacji od-do
1.				
2.				

3.				

Uwaga:

Do Wykazu należy dołączyć dowody, potwierdzające należyte wykonanie wskazanych powyżej usług, np. referencje, wystawione przez podmiot, dla którego zamówienie było realizowane. W przypadku niemożliwości przedstawienia referencji, Wykonawca winien do oferty załączyć stosowne oświadczenie.

Za usługę nadal realizowaną uznaje się usługę, której realizacji nie została zakończona, ale usługa jest wykonana w stopniu określonym w powyższym warunku..

.....
Pieczęć i podpis Wykonawcy

..... dnia

Załącznik nr 4 do zapytania cenowego

UMOWA (wzór)

zawarta w dniu roku w Żabiej Woli, pomiędzy:

Gminą Żabia Wola, z siedzibą w Żabiej Woli (kod pocztowy: 96-321), przy ul. Głównej 3, NIP Gminy Żabia Wola: 838-14-26-472, REGON Gminy Żabia Wola: 750148578,

reprezentowaną przez:

Pana - Wójta Gminy Żabia Wola

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – ,

zwaną w dalszej treści umowy „Zamawiającym”,

a

.....- pod firmą „.....” w przy

ul. , posiadającym NIP,.....REGON:

zwanym w dalszej treści umowy „Wykonawcą”,

(aktualny wydruk z CEIDG / odpis z KRS Wykonawcy, stanowi Załącznik nr 1 do umowy), zawarto umowę następującej treści:

§ 1

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługi, polegającej m.in. na:

1. W zakresie wyłapywania (odławiania) bezdomnych zwierząt:

- a) odłowienie i transport ok. 12 bezdomnych zwierząt, w szczególności psów, z terenu gminy Żabia Wola w tym agresywnych, stwarzających zagrożenie, takich które pokąsały człowieka, szczeniaków i suk z miotem, po uprzednim zgłoszeniu takiej potrzeby przez Zamawiającego lub za jego zgodą oraz ich transport do schroniska dla bezdomnych zwierząt,
- b) wyłapywanie w terminie nie dłuższym niż 12 h (dwunastu godzin) od przyjęcia zgłoszenia, a w przypadku zagrożenia zdrowia lub życia ludzi i zwierząt, bez zbędnej zwłoki – w terminie nie dłuższym niż 4h (cztery godziny),
- c) wyłapywanie wyłącznie przy użyciu specjalistycznego sprzętu (chwytnak, dmuchawka, siatka, klatka), przez osoby do tego uprawnione i posiadające odpowiednie przeszkolenie,
- d) transport psów będzie się odbywał wyłącznie specjalistycznym pojazdem, przy udziale osób, posiadających odpowiednie uprawnienia wymagane przepisami prawa w tym

zakresie,

- e) przewożenie wyłapanych psów do schroniska dla bezdomnych zwierząt, z zastrzeżeniem, że Zamawiający może wskazać inne miejsce.

2. W zakresie przyjmowania i utrzymywania zwierząt w schronisku:

- a) objęcie dostarczonych do schroniska zwierząt całodobową opieką, polegającą na zapewnieniu pomieszczeń lub boksów, chroniących je przed zimmem, upałami i opadami atmosferycznymi, z dostępem do światła dziennego, umożliwiającym zwierzętom swobodne poruszanie się, legowiska, odpowiedniej karmy i stałego dostępu do wody zdatnej do picia,
- b) zapewnienie kompleksowej obsługi weterynaryjnej zwierząt przyjmowanych i przebywających w schronisku (leczenie, szczepionki, sterylizację/kastrację, odrobaczenie, odpchlenie, eutanazja, usypianie ślepych miotów, oznakowanie chipem),
- c) przeprowadzanie obowiązkowej sterylizacji i kastracji bezdomnych zwierząt, po okresie kwarantanny, zgodnie z zaleceniem lekarza weterynarii, nie później, niż przed oddaniem zwierzęcia do adopcji, z wyłączeniem tych czynności w stosunku do zwierząt zaraźliwie chorych, po wypadku (nie rokujących nadziei na wyzdrowienie),
- d) obserwację zwierząt, które pokąsały człowieka lub podejrzanych o wściekliznę oraz powiadomienie Powiatowego Lekarza Weterynarii o tym fakcie,
- e) prowadzenie wykazu psów przebywających w schronisku, zawierającego min. fotografię i opis zwierzęcia, w tym jego gatunek, wiek, płeć, maść i oznakowanie; datę przyjęcia do schroniska oraz imię, nazwisko i adres osoby której przekazano zwierzę (w przypadku adopcji-umowę adopcyjną); datę śmierci z podaniem przyczyn i kopię karty zgonu,
- f) poszukiwanie nowych domów dla zwierząt przyjętych z terenu Gminy Żabia Wola oraz przekazywanie zwierząt do adopcji (wyłącznie poddanych zabiegowi sterylizacji lub kastracji po przebytej kwarantannie) osobom zainteresowanym ich posiadaniem, zdolnym zapewnić im należyte warunki bytowe. Zwierzęta będą przekazane nowemu właścicielowi na podstawie umowy adopcyjnej. Podpisana obustronnie umowa adopcyjna będzie przekazana Zamawiającemu wraz z rozliczeniem do faktury za faktycznie wykonaną usługę.
- g) Wykonawca nie będzie pobierał od nowych opiekunów opłat za przyjęcie psa.
- h) Całodobową, przez 7 (siedem) dni w tygodniu, dyspozycyjność pod ogólnodostępnym numerem telefonu, do osoby w schronisku odpowiedzialnej

za kontakt z Zamawiającym,

- i) przestrzeganie programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobieganie bezdomności zwierząt zgodnie z obowiązującym ustawodawstwem w tym zakresie.
3. Wywóz padłych zwierząt przez pracownika Referatu Gospodarki Przestrzennej Gminy Żabia Wola oraz jest zobowiązany do posiadania potwierdzenia ilości padłych zwierząt przekazanych do miejsc utylizacji (dokument handlowy stosowany przy przewozie zwierząt).
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w zapytaniu cenowym nr ZP.271.1.7.2022, które stanowi Załącznik nr 5 do umowy.

§ 2

Umowa zostaje zawarta na okres określony, tj. od dnia zawarcia umowy do dnia 31.12.2022 r. lub do wyczerpania kwoty, o której mowa w § 3 ust. 1 poniżej, w zależności od tego, które ze zdarzeń nastąpi jako pierwsze.

§ 3

1. Maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy, nie może przekroczyć kwoty: zł, zgodnie z Ofertą Wykonawcy z dnia, stanowiącej Załącznik nr 2 do umowy.
2. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą dokonywane będą na podstawie cen jednostkowych, zawartych w Formularzu cenowym Wykonawcy z dnia, stanowiącym Załącznik nr 3 do umowy
3. Za każdego psa odłowionego, dostarczonego i utrzymywanego w schronisku, w tym wykonanie usług, o których mowa w § 1 Umowy, Wykonawcy przysługuje jednostkowe wynagrodzenie, w wysokości netto plus% VAT tj. brutto zł, zgodnie z Formularzem cenowym Wykonawcy z dnia, stanowiącym Załącznik nr 3 do umowy.
4. Wynagrodzenie płatne będzie w drodze przelewu na rachunek Wykonawcy w terminie 30 (trzydziestu) dni od daty otrzymania poprawnie wystawionej faktury.
5. Podstawą do wystawienia faktury stanowi podpisany bez uwag i zastrzeżeń przez Zamawiającego protokół odbioru. Wzór protokołu stanowi Załącznik nr 4 do umowy.
6. Protokół odbioru, o którym mowa w ust. 5 powyżej, należy sporządzić w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron. Oryginał protokołu należy dołączyć do faktury.
7. Fakturę należy wystawić w następujący sposób:

NABYWCA:

Gmina Żabia Wola z siedzibą przy ul. Głównej 3 w Żabiej Woli (96-321), NIP: 838-14-26-472, REGON: 750148578.

ODBIORCA: Urząd Gminy Żabia Wola ul. Główna 3, 96-321 Żabia Wola.

8. Zamawiający podaje numer PEF 838-14-26-472 Zamawiającego, na Platformie Elektronicznego Fakturowania w rozumieniu ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno - prywatnym (Dz. U. z 2020 r., poz. 1666 z późn.zm.), jeżeli Wykonawca wysłał Zamawiającemu ustrukturyzowaną fakturę za pośrednictwem tej platformy.
9. Wykonawca może przesłać ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania: <https://efaktura.gov.pl/> .".
10. Faktura wystawiona przez Wykonawcę musi zawierać wszystkie elementy określone w przepisach prawa oraz zawierać numer Umowy.
11. Za dzień zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Jeżeli dzień zapłaty zobowiązania przypada na dzień wolny od pracy, to za dzień zapłaty uważa się pierwszy dzień roboczy przypadający po dniu wolnym od pracy.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć na każde żądanie Zamawiającego rozliczenie stanu psów odłowionych z terenu gminy Żabia Wola, przebywających w schronisku.
2. Zamawiający ma prawo kontroli jakości wykonywanych usług przez Wykonawcę, w tym w szczególności kontroli niezapowiedzianych, połączonych z wejściem na teren schroniska.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od Wykonawcy, na każdym etapie realizacji zamówienia, przedłożenia kopii dokumentów, potwierdzających prawo do wykonywania danego rodzaju działalności, a także posiadania wszelkiego rodzaju kwalifikacji przez osoby skierowane do realizacji przedmiotu zamówienia, o ile wymagane są przepisami prawa.
4. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu kopie dokumentów, o których mowa w ust. 3 powyżej, w terminie wyznaczonym w wezwaniu.
5. Upływ terminu obowiązywania umowy nie powoduje możliwości przekazania odłowionych i utrzymywanych przez Wykonawcę zwierząt Zamawiającemu. Z dniem rozwiązania umowy zwierzęta, o których mowa w zdaniu poprzednim stają się własnością Wykonawcy.

§ 5

1. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze Stron z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec następnego miesiąca kalendarzowego.
2. W razie nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, a w szczególności nie zapewnienia psom przebywającym w schronisku właściwych warunków bytowania, Zamawiający może odstąpić od umowy, w terminie 30 (trzydziestu) dni od powzięcia wiedzy o przesłance odstąpienia.
3. W razie utraty przez Wykonawcę uprawnień, zezwoleń, pozwoleń lub innych praw podmiotowych wymaganych do wykonywania niniejszej umowy, w tym utraty bądź braku posiadania odpowiednich kwalifikacji przez osoby skierowane do realizacji przedmiotu zamówienia, Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym, w terminie do dnia oznaczonego, jako termin zakończenia umowy.
4. W razie powierzenia przez Wykonawcę wykonywania usług określonych w niniejszej umowie podwykonawcom lub podmiotom trzecim bez pisemnej zgody Zamawiającego, Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym, w terminie do dnia oznaczonego, jako termin zakończenia umowy.

§ 6

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne :
 - a) w wysokości 0,1% sumy wynagrodzeń brutto, o której mowa w § 3 ust. 3 powyżej, za każdą godzinę zwłoki w odłowieniu psa zgłoszonego do odłowienia przez Zamawiającego.
 - b) w wysokości 8% sumy wynagrodzeń brutto, o której mowa w § 3 ust. 3 powyżej, za każdy stwierdzony przypadek nie zapewnienia przebywającemu w schronisku psu opieki weterynaryjnej,
 - c) w wysokości 10% sumy wynagrodzeń brutto, o której mowa w § 3 ust. 3 powyżej, za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu odstąpienia od Umowy z winy Wykonawcy w wysokości:
 - w przypadku odstąpienia od Umowy w całości – 10% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy;
 - w przypadku częściowego odstąpienia od Umowy – 5% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy.

3. Za niewywiązanie się z obowiązku, o którym mowa w § 4 st. 3 Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 50,00 zł za każdy dzień zwłoki w dostarczeniu kopii dokumentów.
4. Kary umowne, o których mowa w ust. 1 - 3 powyżej podlegają kumulacji, z zastrzeżeniem, iż ich łączna wysokość nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia netto Wykonawcy, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy.
5. Kary umowne mogą być potrącane z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę.
6. Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
7. W przypadkach naliczenia kar umownych, o których mowa w niniejszej Umowie, Zamawiający wystawi notę księgową obciążającą Wykonawcę z tytułu kary umownej, płatną w terminie 30 (trzydziestu) dni od dnia jej wystawienia przez Zamawiającego na rachunek bankowy wskazany w nocie księgowej.
8. W przypadku nie dokonania zapłaty należności wynikającej z noty księgowej, o której mowa w ust. 7 powyżej, Zamawiający będzie uprawniony do potrącenia w/w należności, każdorazowo z każdej wymagalnej wierzytelności Wykonawcy, zgodnie z art. 499 w związku z art. 498 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 r. poz. 1740, ze zm.), bez konieczności składania dodatkowego oświadczenia woli przez Zamawiającego.
9. Zapłata kary, jej potrącenie lub pobranie nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku należytego wykonania i zakończenia wykonania pozostałych zobowiązań umownych.
10. Do niniejszego paragrafu przepisy art. 15r¹ ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 2095, z późn. zm.), stosuje się odpowiednio.

§ 7

Strony wskazują następujące osoby do kontaktów związanych z wykonywaniem niniejszej umowy:

1) Ze strony Zamawiającego:

..... tel....., e-mail:.....,

2) Ze strony Wykonawcy:

..... tel. (komórkowy):, e-mail:

§ 8

1. Zamawiający udziela Wykonawcy – na okres obowiązywania niniejszej umowy – pełnomocnictwa do zawierania w jego imieniu umów adopcyjnych z osobami trzecimi.

2. Wszelkie zmiany do umowy wymagają zgody obydwu Stron.
3. Wszelkie zmiany umowy wymagają oraz formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Wykonawca nie jest uprawniony do przenoszenia praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w tym ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2020 r. poz. 1740, ze zm.).
6. Wszelkie spory związane z niniejszą umową rozpoznaje Sąd powszechny miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
7. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwóch dla Zamawiającego i jednym dla Wykonawcy

Załączniki, stanowiące integralną część umowy:

Załącznik nr 1 – aktualny wydruk z CIDG/odpis KRS

Załącznik nr 2 – Formularz Oferty Wykonawcy z dnia

Załącznik nr 3 – Formularz cenowy Wykonawcy z dnia

Załącznik nr 4 – wzór Protokołu odbioru,

Załącznik nr 5 – zapytania cenowe nr ZP.271.1.7.2022