

UCHWAŁA NR .../L/2022
RADY GMINY ŻABIA WOLA

z dnia 16 lutego 2022 r.

**o zmianie uchwały Nr 31/XIX/2016 Rady Gminy Żabia Wola z dnia 21 czerwca 2016 r.
w sprawie likwidacji Zespołu Obsługi Placówek Oświatowych w Gminie Żabia Wola
i utworzenia Centrum Usług Wspólnych w Gminie Żabia Wola oraz nadania mu Statutu**

Na podstawie art. 9 ust. 1, art. 10a, art. 10b ust. 1 i 2, art. 10c, 10d, art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U z 2021 r. poz. 1372, 1834) Rada Gminy Żabia Wola uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr 31/XIX/2016 Rady Gminy Żabia Wola z dnia 21 czerwca 2016 r. w sprawie likwidacji Zespołu Obsługi Placówek Oświatowych w Gminie Żabia Wola i utworzenia Centrum Usług Wspólnych w Gminie Żabia Wola oraz nadania mu Statutu wprowadza się następujące zmiany:

- 1) § 2 ust. 8a otrzymuje brzmienie:
„Zakład pracy Centrum Usług Społecznych w Żabiej Woli w części obejmującej zakres obsługi CUS określony w § 3. ust. 3 pkt 2) lit. od a) do d) przechodzi na pracodawcę CUW, które staje się stroną w dotychczasowych stosunkach pracy z pracownikami CUS.”
- 2) § 3 ust. 2 pkt 6 otrzymuje brzmienie:
„6) Centrum Usług Społecznych w Żabiej Woli.”
- 3) § 3 ust. 3 pkt 2) otrzymuje brzmienie:
„w zakresie obsługi jednostki obsługiwanej Centrum Usług Społecznych w Żabiej Woli”.
- 4) § 3 ust. 3 dodaje się pkt 3), który otrzymuje brzmienie:
„w zakresie obsługi jednostek obsługiwanych wymienionych w pkt. 1-6 oraz CUW-Żabia Wola”.
- 5) § 3 ust. 3 pkt 3), dodaje się ppkt a) który otrzymuje brzmienie:
„prowadzenie spraw kadrowo-płacowych dyrektorów jednostek.”
- 6) Zmienia się załącznik do Uchwały Nr 31/XIX/2016 Rady Gminy Żabia Wola z dnia 21 czerwca 2016 r. w brzmieniu określonym w Załączniku Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Żabia Wola.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego, nie wcześniej niż od dnia 1 kwietnia 2022 roku.

Załącznik nr 1
do Uchwały Nr/L/2022
Rady Gminy Żabia Wola
z dnia 16 lutego 2022 r.

S T A T U T
Centrum Usług Wspólnych w Gminie Żabia Wola

Rozdział I
Postanowienia ogólne

§ 1

Centrum Usług Wspólnych w Gminie Żabia Wola, zwane dalej „CUW” jest jednostką budżetową utworzoną do obsługi finansowo-księgowej Centrum Usług Społecznych w Żabiej Woli oraz do obsługi finansowo-księgowej, administracyjnej i organizacyjnej szkół i placówek oświatowych funkcjonujących na obszarze Gminy Żabia Wola oraz Żłobka Gminnego w Żabiej Woli.

§ 2

1. Siedzibą CUW jest Gmina Żabia Wola.
2. Obszarem działania CUW jest Gmina Żabia Wola, zwana dalej „Gminą”.
3. CUW może używać skrótu „CUW - Żabia Wola”.

§ 3

Czynności nadzoru nad działalnością CUW wykonuje Wójt Gminy.

Rozdział II
Zadania i zakresy działania Zespołu

§ 4

1. Do zadań CUW należy obsługa finansowo-księgową, administracyjną i organizacyjną szkół, placówek oświatowych, Centrum Usług Społecznych w Żabiej Woli oraz Żłobka Gminnego w Żabiej Woli, a w szczególności:
 - a) opracowanie na wniosek dyrektorów szkół i placówek oświatowych oraz Dyrektora Centrum Usług Społecznych w Żabiej Woli i Dyrektora Żłobka Gminnego w Żabiej Woli, projektów planów finansowych oraz ich zmian,
 - b) prowadzenie rachunkowości zgodnie z przyjętymi zasadami rachunkowości,
 - c) organizowanie wypłat wynagrodzeń i innych należności dla pracowników zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych,
 - d) ewidencjonowanie danych o zatrudnieniu i wynagrodzeniu,
 - e) prowadzenie, na podstawie dowodów księgowych, ksiąg rachunkowych, ujmujących zapis zdarzeń w porządku chronologicznym i systematycznym,
 - f) prowadzenie obsługi finansowo-księgowej funduszu socjalnego,

- g) obsługa finansowo-księgowo rachunków dochodów własnych,
 - h) prowadzenie obsługi rachunków bankowych,
 - i) koordynowanie czynności inwentaryzacyjnych składników majątkowych,
 - j) sporządzanie sprawozdań finansowych i budżetowych,
 - k) gromadzenie i przechowywanie dokumentacji finansowo-księgowej, w tym dowodów księgowych,
 - l) prowadzenie prac statystycznych oraz sporządzanie wymaganych sprawozdań w zakresie realizowania zadań rzeczowych budżetu, osobowego funduszu płac i innych,
2. Do zadań CUW należą ponadto:
- a) przygotowanie materiałów niezbędnych do sporządzania projektu uchwały budżetowej Gminy Żabia Wola,
 - b) prowadzenie instruktażu dla pracowników obsługiwanych jednostek w zakresie zadań statutowych CUW,
 - c) tworzenie warunków do przestrzegania dyscypliny finansowej budżetowej w placówkach obsługiwanych przez CUW,
 - d) sprawowanie nadzoru nad prawidłowym dokumentowaniem wydatków budżetowych, racjonalnym wykorzystaniem środków finansowych oraz prawidłowym gospodarowaniem majątkiem,
 - e) sprawowanie nadzoru nad realizacją wydatków w zakresie celowości i zgodności z planem jednostkowym odnośnie funduszu płac i socjalnego oraz spraw kadrowych.
3. W zakresie obsługi administracyjno-organizacyjnej obowiązki wynikające z ustawy o systemie oświaty i przepisów szczególnych, w tym:
- a) przygotowanie konkursów do wyłonienia kandydatów na stanowisko dyrektorów placówek oświatowych wraz z ich techniczną obsługą,
 - b) przygotowanie dokumentacji związanej z postępowaniem dotyczącym nauczycieli ubiegających się o awans na stopień nauczyciela mianowanego wraz z obsługą techniczną tych egzaminów,
 - c) dotowanie przedszkoli publicznych i niepublicznych oraz innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie Gminy Żabia Wola przez inne niż Gmina Żabia Wola osoby prawne i fizyczne,
 - d) przedstawienie arkuszy organizacyjnych szkół do zatwierdzenia,
 - e) koordynowanie procesu doształcania pracowników jednostek obsługiwanych,
 - f) koordynowanie funduszu zdrowotnego dla nauczycieli,
 - g) nadzór nad spełnianiem obowiązku nauki,
 - h) organizowanie dowozu dzieci do szkół,
 - i) obsługa zadania w zakresie dofinansowania przygotowania zawodowego młodocianych pracowników,
 - j) współpraca z właściwą Komisją Rady Gminy w zakresie oświaty, przygotowywanie projektów uchwał i innych opracowań,
 - k) rozliczanie delegacji krajowych i zagranicznych pracowników jednostek obsługiwanych i pracowników CUW.
4. Prowadzenie rejestru żłobków i dziennych opiekunów.
5. Współpraca z dyrektorami jednostek obsługiwanych w zakresie remontów i przetargów z tym związanych.
6. Współpraca z dyrektorem jednostki oświatowej w zakresie poprawy warunków BHP i ochrony przeciwpożarowej.
7. Pozyskiwanie funduszy pozabudżetowych na wsparcie działalności placówek oświatowych.

8. Organizacja zakupu środków czystości i artykułów biurowych dla placówek oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Żabia Wola, oraz Żłobka Gminnego w Żabiej Woli.

§ 5

CUW realizuje zadania w porozumieniu z dyrektorami jednostek obsługiwanych przez CUW.

Rozdział III Organizacja Zespołu Obsługi Placówek Oświatowych

§ 6

1. CUW kieruje Dyrektor, który reprezentuje go na zewnątrz i odpowiada za całokształt jego działalności.
2. Dyrektor wykonuje czynności z zakresu prawa pracy wobec pracowników CUW.
3. Dyrektora CUW zatrudnia i zwalnia Wójt Gminy.
4. Głównego księgowego zatrudnia i zwalnia Dyrektor CUW.

§ 7

Zakresy czynności poszczególnych pracowników określa Regulamin organizacyjny CUW ustalony przez Dyrektora CUW w uzgodnieniu z Wójtem Gminy.

Rozdział IV Gospodarka finansowa CUW

§ 8

1. CUW prowadzi gospodarkę finansową na zasadach przewidzianych dla jednostek budżetowych.
2. Podstawą gospodarki finansowej CUW jest roczny plan finansowy.
3. CUW prowadzi sprawozdawczość i rachunkowość zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 9

Oświadczenia woli w zakresie zarządu mieniem przekazanym CUW do skorzystania, składa Dyrektor, na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Wójta Gminy.

Rozdział V Postanowienia końcowe

§10

CUW prowadzi dokumentację finansową, organizacyjną i archiwalną zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§11

CUW używa pieczęci o treści: „Centrum Usług Wspólnych w Gminie Żabia Wola” z adresem oraz, o ile wymagają tego przepisy odrębne, z numerami NIP i REGON.

§12

Zmian w statucie dokonuje się w trybie właściwym do jego nadania.

UZASADNIENIE

Podjęcie uchwały uzasadnione jest dokonaniem przekształcenia Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Żabiej Woli w Centrum Usług Społecznych w Żabiej Woli, planowanego przejęcia obsługi kadrowej dyrektorów jednostek obsługiwanych oraz organizacji zakupu środków czystości i artykułów biurowych dla placówek oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Żabia Wola, oraz Żłobka Gminnego w Żabiej Woli.

Wobec powyższego, konieczne jest dokonanie zmian w statucie Centrum Usług Wspólnych w Gminie Żabia Wola.