

UMOWA (wzór) nr RG.272.1.....2021

zawarta ..... w Żabiej Woli

między:

Gminą Żabia Wola z siedzibą w Żabiej Woli (96-321), ul. Główna 3, posiadającą NIP: 8381426472, REGON: 750148578,

reprezentowaną przez Wójta Gminy – Piotra Rybkę

przy kontrasygnacie Skarbnik Gminy – Anny Sroki

zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

.....  
.....

zwanym dalej „Wykonawcą”,

reprezentowanym przez:

łącznie zwanymi dalej „Stronami” lub każdy z osobna „Stroną”

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu pn. „Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na budowę energooszczędnego oświetlenia ulicznego ul. Mazowieckie Pola w miejscowości Jastrzębnik oraz Żelechów”, przeprowadzonym na podstawie § 6 Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej nieprzekraczającej równowartości kwoty 30 000 euro stanowiącego załącznik nr 2 do Zarządzenia Nr 114/2019 Wójta Gminy Żabia Wola z dnia 08.11.2019, w związku z Zarządzeniem nr 1/2021 Wójta Gminy Żabia Wola z dnia 04.01.2021, do którego jednocześnie nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.) – dalej „ustawa Pzp” w oparciu o art. 2 ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp, znak sprawy: **RG.271.1.38.2021**, została zawarta Umowa o następującej treści:

**§ 1. Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na budowę energooszczędnego oświetlenia ulicznego – ul. Mazowieckie Pola w miejscowości Jastrzębnik oraz Żelechów, długość odcinka ok. 1250 mb – służącej do opisu przedmiotu zamówienia na budowę energooszczędnego oświetlenia ulicznego, w zakresie niezbędnym do wykonania inwestycji.
2. Opracowana dokumentacja musi uwzględniać zagospodarowane nieruchomości przyległe do ulic oraz komunikację pomiędzy w/w ulicami.
3. Zakres rzeczowy Umowy obejmuje:
  - 1) opracowanie:
    - projektu budowlanego;
    - projektu wykonawczego;
    - przedmiaru robót;
    - kosztorysu inwestorskiego;
    - projektu czasowej organizacji ruchu na czas prowadzenia robót;
    - Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych.

- 2) sprawowanie nadzoru autorskiego podczas realizacji inwestycji polegającej na budowie energooszczędnego oświetlenia ulicznego ul. Mazowieckie Pola w miejscowości Jastrzębnik oraz Żelechów
  - a) długość odcinka ok. 1250 mb;
  - b) przewidywana ilość pobytów – 4 razy.
4. Dokumentację dodatkowo należy przekazać w wersji elektronicznej (na nośniku CD lub DVD) umożliwiającej umieszczenie całej dokumentacji, jako załącznika do SWZ na stronie internetowej i jej pobranie przez Wykonawców. – 1 egz. Format wersji elektronicznych:
  - 1) projekt budowlany, projekt wykonawczy w plikach z rozszerzeniem \*.pdf lub \*.jpg (zeskanowany projekt wraz z uzyskanymi wszystkimi uzgodnieniami, opiniami, itp.);
  - 2) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych w plikach z rozszerzeniem \*.doc;
  - 3) kosztorys inwestorski w pliku z rozszerzeniem \*.xls. lub \*.doc;
  - 4) przedmiary robót w plikach z rozszerzeniem \*.doc lub \*.xls.
5. Zakres rzeczowy przedmiotu umowy obejmuje wykonanie dokumentacji zgodnie z wytycznymi Prawa budowlanego, niezbędnej do zgłoszenia zamierzeń inwestycyjnych do organu Administracji Architektoniczno-Budowlanej w 3 egz.
6. Przekazywana dokumentacja projektowa będzie wzajemnie skoordynowana technicznie i kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Posiadać będzie oświadczenie Wykonawcy, podpisane przez projektantów odpowiedzialnych za spełnienie tych wymagań:
  - 1) opracowanie projektów budowlanych, tj. projektów zagospodarowania działki, projektów architektoniczno-budowlanych wraz z niezbędnymi opiniami, uzgodnieniami i decyzjami umożliwiającymi uzyskanie zgłoszenia robót budowlanych bądź w przypadku konieczności złożenie wniosku o wydanie decyzji pozwolenia na budowę, o którym mowa w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1333 ze zm.) i spełniających wymagania rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2020 r. poz. 1609);
  - 2) opracowanie projektów wykonawczych w zakresie i stopniu dokładności niezbędnym do sporządzenia przedmiaru robót, kosztorysu inwestorskiego, przygotowania oferty przez Wykonawcę i realizacji robót budowlanych. Projekty te muszą uwzględniać wymagania określone w § 5 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (t.j. Dz. U. 2013 r. poz. 1129);
  - 3) sporządzenie Kosztorysów inwestorskich dla poszczególnych miejscowości zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. 2004 r. nr 130 poz. 1389);
  - 4) sporządzenie Przedmiarów robót, przez które należy rozumieć opracowania zawierające zestawienie przewidywanych do wykonania robót w kolejności technologicznej ich wykonania wraz z ich szczegółowym opisem, miejscem wykonania lub wskazaniem podstaw ustalających szczegółowy opis, z wyliczeniem i zestawieniem liczby jednostek miar robót podstawowych oraz wskazaniem podstaw do ustalania cen jednostkowych robót lub jednostkowych nakładów rzeczowych. Przedmiary muszą uwzględniać wymagania określone w § od 6 do 10

w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego;

- 5) sporządzenie Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót, przez które należy rozumieć opracowania zawierające w szczególności zbiory wymagań, które są niezbędne do określenia standardu i jakości wykonania robót, w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych, właściwości wyrobów budowlanych oraz oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót. Specyfikacje muszą uwzględniać wymagania określone w § 13 i 14 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego;
  - 6) opracowanie projektu czasowej organizacji ruchu na czas prowadzenia robót – 4 egz. w formie papierowej oraz 1 egz. w formie elektronicznej (pliki PDF o maksymalnej objętości 20 MB) – *jeśli wymagane*;
  - 7) sprawowanie nadzoru autorskiego – nie więcej niż 4 pobyty w okresie od rozpoczęcia robót do momentu uzyskania odbioru.
7. Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia istniejącego projektu przebudowy drogi, a w przypadku aktualizacji projektu przebudowy drogi ul. Mazowieckie Pola do konsultacji z projektantem w zakresie projektu przebudowy drogi
  8. Wykonawca własnym staraniem i na swój koszt winien uzyskać wszystkie niezbędne opinie, uzgodnienia i decyzje wymagane przepisami szczególnymi, a także inne materiały i opracowania konieczne do sporządzenia dokumentacji, w tym pozyskanie mapy do celów projektowych, mapy ewidencji gruntów i uproszczony wypis z rejestru gruntów objętych opracowaniem.
  9. Wykonawca zobowiązany jest do należytego zrealizowania przedmiotu umowy. Jako przedmiot umowy należy rozumieć zakres rzeczowy, do którego wykonania zobowiązany jest Wykonawca, a także wszelkie uprawnienia i obowiązki określone Umową, także obowiązki i czynności wprost w niej niewymienione, ale niezbędne do prawidłowej realizacji Umowy, w tym osiągnięcia celu, któremu Umowa ma służyć.
  10. Wykonawca oświadcza, iż dysponuje odpowiednim potencjałem finansowym, osobowym, a także wiedzą, doświadczeniem i kwalifikacjami koniecznymi i niezbędnymi do prawidłowej realizacji Umowy.
  11. Wykonawca oświadcza, iż przed zawarciem Umowy uzyskał od Zamawiającego wszelkie niezbędne informacje, które mają lub mogą mieć wpływ na określenie ryzyk związanych z realizacją przedmiotu umowy, w tym na ustalenie zakresu prac i wysokości wynagrodzenia.
  12. Strony zobowiązują się realizować Umowę zgodnie z jej treścią, celem oraz powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
  13. W przypadku powierzenia realizacji określonego zakresu przedmiotu umowy podwykonawcy / podwykonawcom, Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne działania i zaniechania. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności względem podwykonawcy w przypadku braku zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia należnego Podwykonawcom. Wykonawca zagwarantuje, aby podwykonawca – w związku z brakiem zapłaty wynagrodzenia przez Wykonawcę – nie występował z roszczeniami względem Zamawiającego.

## § 2. Termin realizacji

1. Termin realizacji przedmiotu umowy w zakresie opracowania dokumentacji projektowej – **w terminie 50 dni** od dnia zawarcia Umowy. Jako termin realizacji przedmiotu umowy Strony przyjmują datę podpisania przez

Zamawiającego bez zastrzeżeń protokołu odbioru dokumentacji.

- 2- Wstępną koncepcję rozwiązań projektowych **Wykonawca jest zobowiązany uzgodnić z Zamawiającym przed przystąpieniem do dalszych prac projektowych** (uzgodnienie dokumentacji itp.) w terminie **7 dni od dnia zawarcia Umowy**. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonywania zmian co do proponowanej technologii przyjętej do projektu.

### § 3. Wynagrodzenie

1. Całkowite wynagrodzenie z tytułu realizacji Umowy nie przekroczy kwoty ..... **zł brutto** (słownie: ..... /100), w tym VAT według stawki ... %, ..... **zł netto**, w tym
  - 1) ..... zł brutto (słownie: ..... /100) z tytułu przygotowania dokumentacji;
  - 2) ..... zł brutto (słownie: ..... /100) z tytułu sprawowania nadzoru autorskiego – w przypadku zlecenia pełnienia nadzoru autorskiego.
2. Podstawą do zapłaty wynagrodzenia i wystawienia faktury jest protokół odbioru przez Zamawiającego przedmiotu umowy, tj. podpisanie protokołu odbioru dokumentacji przez Zamawiającego bez zastrzeżeń.
3. Wynagrodzenie za wykonaną i odebraną protokołem Dokumentację będzie płatne na podstawie prawidłowo wystawionej faktury, **w terminie do 30 dni** od dnia otrzymania przez Zamawiającego faktury, w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze. Błędnie wystawiona faktura lub brak protokołu odbioru spowodują naliczenie ponownego 30-dniowego terminu płatności od momentu dostarczenia poprawionych lub brakujących dokumentów.
4. Wynagrodzenie z tytułu sprawowania nadzoru autorskiego będzie płatne jednorazowo (w całości) po odebraniu bez zastrzeżeń robót budowlanych i po dopełnieniu wszystkich formalności przewidzianych powszechnie obowiązującymi prawami. Podstawę do wystawienia faktury stanowi podpisanie przez Zamawiającego protokołu odbioru nadzoru autorskiego bez zastrzeżeń.
5. Usługi nadzoru autorskiego będą świadczone w okresie od dnia przekazania terenu budowy wykonawcy robót budowlanych do dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego tych robót i dopełnienia wszystkich formalności wymaganych powszechnie obowiązującymi przepisami prawa dla dopuszczenia do użytkowania.
6. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty, niezbędne do zrealizowania przedmiotu Umowy.
7. W przypadku pominięcia przez Wykonawcę przy wycenie przedmiotu umowy jakichkolwiek czynności lub kosztów i nieuwzględnienia ich w wynagrodzeniu wskazanym w ust. 1, Wykonawcy nie przysługują względem Zamawiającego żadne roszczenia z powyższego tytułu, a w szczególności roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie. W szczególności Wykonawcy nie przysługuje prawo dochodzenia zmiany wynagrodzenia, jeśli zmiana ta wynikałaby z niestaranego obliczenia ceny oferty.
8. Wykonanie wszelkich dodatkowych czynności nieuwzględnionych w ofercie, lecz niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, w szczególności zgodnie z wiedzą techniczną, nie stanowi podstawy do zwiększenia wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1.
9. Za datę zapłaty wynagrodzenia uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego kwotą należną Wykonawcy.
10. Zamawiający nie przewiduje waloryzacji cen.
11. Fakturę należy wystawić na adres Zamawiającego:  
Nabywca – Gmina Żabia Wola, ul. Główna 3, 96-321 Żabia Wola, NIP: 8381426472  
Odbiorca – Gmina Żabia Wola, ul. Główna 3, 96-321 Żabia Wola

12. Zamawiający wskazuje numer PEF na Platformie Elektronicznego Fakturowania w rozumieniu ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1666 ze zm.): PEF 838-14-26-472. Wykonawca może przesłać ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania – <https://efaktura.gov.pl/>.

#### § 4. Obowiązki stron

1. Do obowiązków Zamawiającego należą następujące czynności:
  - 1) udostępnienie dokumentów i danych, związanych z wykonaniem przedmiotu umowy, będących w jego posiadaniu, a mogących mieć wpływ na ułatwienie wykonania przedmiotu umowy oraz poprawienie jego jakości;
  - 2) terminowa zapłata wynagrodzenia.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy:
  - 1) zapoznanie się z dokumentami będącymi w posiadaniu Zamawiającego przed rozpoczęciem prac projektowych,
  - 2) **opisywanie proponowanych materiałów i urządzeń zgodnie z art. 99-103 ustawy Pzp,**
  - 3) odpowiedzialność za całokształt, w tym za przebieg oraz terminowe wykonanie przedmiotu umowy,
  - 4) odpowiedzialność, za jakość, zgodną z obowiązującymi przepisami prawa, warunkami technicznymi i jakościowymi określonymi dla przedmiotu umowy,
  - 5) należyta staranność przy realizacji przedmiotu umowy, rozumiana jako staranność profesjonalisty w działalności objętej przedmiotem umowy,
  - 6) wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, w tym w szczególności z: Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 roku w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2013 poz. 1129) i Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. Nr 130, poz. 1389), zmianami Prawa budowlanego, rozporządzeniami wykonawczymi, ustawy Pzp, warunkami technicznymi, obowiązującymi normami, zasadami wiedzy technicznej,
  - 7) współpraca z Zamawiającym na każdym etapie realizacji Umowy,
  - 8) zapewnienie realizacji zadania przez odpowiednio wykwalifikowane i posiadające wymagane odpowiednie uprawnienia osoby,
  - 9) wykonanie i przekazanie Zamawiającemu kompletnego i zgodnego z Umową, przedmiotu umowy w siedzibie Zamawiającego w terminach określonych w Umowie,
  - 10) udzielania wyjaśnień wykonawcom zadającym pytania na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego mającego na celu wyłonienie Wykonawcy, który będzie realizował prace – dotyczy wniosków/pytań odnoszących się do opracowanej przez Wykonawcę dokumentacji,
  - 11) Wykonawca zobowiązuje się do opracowania przedmiotu umowy kompletnego z punktu widzenia zadania inwestycyjnego, które ma być wykonane na jego podstawie, spójnego i skoordynowanego we wszystkich specjalnościach, a w szczególności posiadającego niezbędne uzgodnienia, w tym w szczególności:
    - a) umożliwiającego zrealizowanie zadania inwestycyjnego, które ma być wykonane na jego podstawie,

- b) zaopatrzonego w uzgodnienia międzybranżowe zamieszczone w metryce każdego rysunku, w postaci oryginalnych podpisów wszystkich projektantów obok nazwisk i numerów uprawnień projektowych,
  - c) zapewniającego poszanowanie praw osób trzecich,
  - d) przedstawiającego rozwiązania szczegółowe w zakresie umożliwiającym realizację zadania inwestycyjnego, które ma być wykonane na jego podstawie, bez dodatkowych opracowań i uzupełnień,
- 12) Wykonawca zobowiązany jest do poniesienia wszelkich opłat za pozyskiwane w ramach realizacji przedmiotu umowy mapy geodezyjne, decyzje, uzgodnienia i opinie oraz poniesienia wszelkich innych kosztów niezbędnych do prawidłowej realizacji Umowy, w tym w szczególności osiągnięcia celu, któremu Umowa służy,
- 13) pełnienie nadzoru autorskiego, o którym mowa w § 7 Umowy,
- 14) Do obowiązków Wykonawcy należy również:
- a) sprawdzenie w terenie warunków wykonania przedmiotu umowy,
  - b) optymalizacja przyjmowanych rozwiązań pod względem ekonomicznym;
  - c) konsultacje z Zamawiającym dotyczące rozwiązań do zastosowania w ramach realizacji przedmiotu umowy, w tym także elementów wpływających na koszt przedsięwzięcia;
  - d) przekazywanie Zamawiającemu odpisów wszelkich pism i dokumentów uzyskanych i składanych w związku z wykonywaniem Umowy, a także pisemne udzielanie odpowiedzi na wystąpienia Zamawiającego – w każdym z przypadków w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze;
  - e) wykonanie wszelkich innych prac i czynności koniecznych do wykonania Umowy.
  - f) uczestniczenia we wszystkich spotkaniach (nie więcej niż 4) na wezwanie Zamawiającego, związanych z realizacją przedmiotu umowy;
  - g) przygotowanie dla Zamawiającego odpowiedzi na pytania wykonawców w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane mające zostać zrealizowane na podstawie dokumentacji, w terminie **24 godzin** od chwili przekazania zapytania Wykonawcy.
- 15) Wykonawca odpowiada za prace wykonane przez podwykonawców jak za własne działania lub zaniechania.
- 16) W przypadku niekompletności przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest do wykonania dokumentacji uzupełniającej i pokrycia w całości kosztów jej wykonania.
- 17) **Aktualizacja wykonanej dokumentacji kosztorysowej na potrzeby Zamawiającego** (tj. aktualizacja cen, podział zadania na elementy), w ramach całkowitego wynagrodzenia umownego brutto **przez okres co najmniej 24 miesięcy** od odbioru dokumentacji.
3. Zamawiający ma prawo do opiniowania i zgłaszania uwag do dokumentacji lub jej części na każdym etapie prac projektowych, a Wykonawca nie odmówi uwzględnienia stanowiska Zamawiającego bez uzasadnionej przyczyny. W przypadku gdy Wykonawca uważa, że uwzględnienie uwag Zamawiającego nie jest zasadne, uzasadni pisemnie swoje stanowisko w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania uwag Zamawiającego. Na podstawie stanowiska, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, Zamawiający podejmuje decyzję, czy odstąpić od zgłoszonych uwag.
4. Niezależnie od zgłaszanych przez Zamawiającego uwag i opinii całkowita odpowiedzialność za wykonaną Dokumentację ciąży wyłącznie na Wykonawcy. Odpowiedzialność Wykonawcy za Dokumentację jest wyłączona z zakresu rozwiązań przyjętych na żądanie Zamawiającego i przez niego narzuconych, pomimo zastrzeżeń Wykonawcy, o których Zamawiający został pisemnie poinformowany.

## **§ 5. Oświadczenia i zapewnienia Wykonawcy**

Wykonawca zaopatrzy dokumentację w następujące załączniki:

- 1) pisemne oświadczenie, że jest on wykonany zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami i normami oraz zasadami wiedzy technicznej,
- 2) pisemne oświadczenie Wykonawcy, że wydany zostaje wstanie zupełnym (kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć i który jest znany Wykonawcy),
- 3) imienny wykaz Projektantów, którzy wykonali dokumentację wraz z numerami uprawnień projektowych.
- 4) oświadczenie Wykonawcy prac projektowych, że dokumentacja jest własnością Zamawiającego i może nią dysponować stosownie do jej przeznaczenia w tym do opisu przedmiotu zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienie publicznego realizacji inwestycji jej promocji oraz pozyskiwania środków finansowych na jej realizację.

## **§ 6. Odbiór przedmiotu umowy**

1. W odbiorze uczestniczą: przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy.
2. Przedstawicielami stron w zakresie realizacji postanowień Umowy są:
  - 1) Ze strony Wykonawcy: .....
  - 2) Ze strony Zamawiającego:
    - a) Pani Elena Niedźwiecka, Kierownik Referatu Ochrony Środowiska i Rozwoju, tel. (46) 858 27 13,
    - b) Pani Agnieszka Karkulak, Główny Specjalista w Referacie Ochrony Środowiska i Rozwoju tel. (46) 858 27 39.
3. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi w siedzibie Zamawiającego przy ul. Główniej 3 w Żabiej Woli.
4. Do obowiązków Wykonawcy należy skompletowanie i protokolarne przedstawienie Zamawiającemu przedmiotu umowy do odbioru.
5. Zamawiający dokona sprawdzenia dostarczonych dokumentów. Sprawdzenie będzie polegało na ocenie zgodności (zarówno pod względem ilościowym, jak i jakościowym) dostarczonych dokumentów z treścią Umowy i obowiązującymi przepisami prawa. Zamawiający zastrzega sobie prawo do powierzenia protokolarnego sprawdzenia dokumentacji innemu podmiotowi.
6. Odbiór przedmiotu umowy, tj. opracowanej dokumentacji, zostanie przeprowadzony przez Zamawiającego w ciągu 7 dni od dnia przekazania Zamawiającemu przez Wykonawcę dokumentacji do odbioru.
7. Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot umowy nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia wykonania przedmiotu Umowy, stwierdzenia wad lub nie wywiązania się przez Wykonawcę z obowiązków umownych, Zamawiający odmawia odbioru. W takim wypadku Wykonawca pozostaje w zwłoce z wykonaniem przedmiotu umowy.
8. Jeżeli odbiór nie został dokonany z winy Zamawiającego w terminie, o którym mowa w ust. 6, mimo prawidłowego przedstawienia przedmiotu umowy do odbioru przez Wykonawcę, Wykonawca nie pozostaje w zwłoce z wykonaniem przedmiotu umowy.
9. Z czynności odbioru sporządza się protokół, który powinien zawierać ustalenia poczynione w toku odbioru. Ryzyko utraty lub uszkodzenia przedmiotu umowy przechodzi na Zamawiającego po dokonaniu odbioru. Odbiór jest dokonany wraz ze złożeniem stosownego oświadczenia przez Zamawiającego w protokole odbioru albo po potwierdzeniu w w/w protokole usunięcia wszystkich wad stwierdzonych podczas odbioru.
10. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru przez Zamawiającego wad fizycznych lub prawnych przedmiotu umowy, Zamawiający zobowiązuje się zawiadomić Wykonawcę o wadach w terminie 7 dni od dnia przedstawienia przedmiotu umowy do odbioru. W terminie kolejnych 2 dni Wykonawca uprawniony jest udzielić wyjaśnień w zakresie wad wskazanych w zawiadomieniu. Brak odpowiedzi w tym terminie oznacza uznanie przez Wykonawcę istnienia wad i jest równoważne z przyjęciem przez

Wykonawcę obowiązku ich usunięcia. Wykonawca zobowiązany jest bezpłatnie usunąć wady w terminie wskazanym przez Zamawiającego. Termin wyznaczony przez Zamawiającego nie może być krótszy niż 2 dni i nie dłuższy niż 5 dni.

11. W razie nieusunięcia przez Wykonawcę wad przedmiotu umowy w wyznaczonym terminie Zamawiający odmawia dokonania odbioru przedmiotu umowy, jeżeli przedmiot umowy został przedstawiony do odbioru w stanie niekompletnym lub jeżeli stwierdzone wady uniemożliwiają realizację inwestycji na podstawie wadliwie wykonanego przedmiotu Umowy.
12. W przypadku nieusunięcia przez Wykonawcę wad przedmiotu umowy w wyznaczonym terminie Zamawiający będzie uprawniony, według własnego wyboru, do odebrania przedmiotu umowy i odpowiedniego obniżenia wynagrodzenia należnego Wykonawcy albo do odstąpienia od Umowy, bez obowiązku zapłaty wynagrodzenia, w terminie 3 miesięcy od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad.
13. Odbiór przez Zamawiającego przedmiotu umowy nie ogranicza odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne Dokumentacji, a także z tytułu udzielonych gwarancji.

### **§ 7. Nadzór autorski i prawa autorskie**

1. Wykonawca, w ramach wynagrodzenia określonego w postanowieniu § 3 ust. 1 Umowy, przenosi na Zamawiającego bezwarunkowo i bez ograniczeń autorskie prawa majątkowe do wszelkich utworów oraz zależne do wszelkich utworów powstałych w toku realizacji Umowy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych obowiązujących w dniu zawarcia Umowy.
2. Przeniesienie autorskich praw majątkowych następuje bez ograniczeń, z dniem przekazania Zamawiającemu dokumentacji w szczególności na poniższych polach eksploatacji:
  - 1) utrwalenie utworów dowolną techniką, w tym drukarską, cyfrową, elektroniczną, fotograficzną, optyczną, laserową, na każdym nośniku, włączając w to także nośniki elektroniczne, optyczne, CD-ROM, DVD, papier;
  - 2) zwielokrotnienia utworów, w każdej możliwej technice, w tym drukarskiej, cyfrowej, elektronicznej, laserowej, fotograficznej, optycznej, na każdym nośniku, włączając w to także nośniki elektroniczne, optyczne, CD-ROM, DVD, papier;
  - 3) w zakresie obrotu oryginałem lub egzemplarzami, na których utwór utrwalono – wprowadzenie do obrotu, użyczenie, najem oryginału lub egzemplarzy;
  - 4) wprowadzenia utworów lub poszczególnych elementów do pamięci komputera i sieci wewnętrznych typu Intranet, jak również przesyłania utworu w ramach wyżej wymienionej sieci;
  - 5) upubliczniania utworów w formie elektronicznej;
  - 6) wykorzystanie utworów lub ich dowolnych części do prezentacji;
  - 7) sporządzanie wersji obcojęzycznych utworów;
  - 8) łączenie fragmentów z innymi utworami;
  - 9) dowolnego przetwarzania utworów, w tym adaptacje, modyfikacje, aktualizacje, wykorzystywanie utworów jako materiał wyjściowy do tworzenia innych utworów.

Prawa zależne, o których mowa w ust. 1, obejmują prawo do dowolnego przetwarzania utworów, w tym adaptacje, modyfikacje, aktualizacje, wykorzystywanie utworów jako materiał wyjściowy do tworzenia innych utworów.
3. Przeniesienie autorskich praw majątkowych następuje na polach eksploatacji, o których mowa w ust. 2, wraz z prawem do dalszego przenoszenia tych praw na inne osoby oraz prawem wykonywania autorskich praw zależnych. W celu usunięcia wszelkich wątpliwości Strony zgodnie postanawiają, że wszelkie korzystanie z utworów przez Zamawiającego lub podmioty, którym Zamawiający zezwolił na



używanie utworów, powiązane z działalnością Zamawiającego mieści się w granicach przeniesionych na Zamawiającego praw autorskich i jako takie nie wymaga zapłaty dodatkowego wynagrodzenia.

4. Przeniesienie praw autorskich następuje na czas nieokreślony oraz nieograniczony co do miejsca.
5. Z chwilą przeniesienia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych przechodzi na Zamawiającego własność nośników, na których utrwalono utwory.
6. Wykonawca oświadcza, że wytworzone utwory nie będą obciążone jakimikolwiek prawami osób trzecich, a w szczególności korzystanie z tych utworów przez Zamawiającego nie będzie naruszało praw własności intelektualnej, w tym praw autorskich osób trzecich.
7. Wykonawca jest odpowiedzialny przed Zamawiającym za wszelkie wady prawne wykonanego przedmiotu umowy, a w szczególności za roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej.
8. W przypadku wystąpienia osób trzecich przeciwko Zamawiającemu z roszczeniami z tytułu praw autorskich lub innych, odpowiedzialność z tego tytułu ponosi Wykonawca, który zwróci Zamawiającemu wszelkie koszty i kwoty zasądzone z tego tytułu od Zamawiającego na rzecz osób trzecich.
9. **W ramach wykonania przedmiotu Umowy oraz w zamian za określone w Umowie wynagrodzenie Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia nadzoru autorskiego nad inwestycją prowadzoną przez Zamawiającego na podstawie przedmiotu umowy.**
10. Zakres nadzoru autorskiego, o którym mowa w ust. 9, obejmuje czynności wynikające z treści ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1333 ze zm.).
11. Wykonawcy przysługują uprawnienia wynikające z art. 21 Prawa budowlanego, tj.:
  - 1) wstęp na teren budowy i dokonywanie zapisów w dzienniku budowy dotyczących jej realizacji;
  - 2) żądanie wpisem do dziennika budowy wstrzymania robót budowlanych w razie stwierdzenia:
    - uchybień w realizacji budowy zagrażających życiu lub zdrowiu,
    - wykonywania robót budowlanych niezgodnie z projektem lub zaleceniem.
12. Wykonawca oświadcza, że nadzór autorski sprawowany będzie z należytą starannością zawodową przez osoby posiadające przewidziane przepisami Prawa budowlanego uprawnienia oraz ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej.
13. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest w ramach nadzoru autorskiego do:
  - 1) nadzoru w toku realizacji inwestycji nad zgodnością rozwiązań technicznych materiałowych i użytkowych z dokumentacją projektową i obowiązującymi przepisami, w tym techniczno-budowlanymi i Polskimi Normami,
  - 2) uzupełniania szczegółów dokumentacji projektowej oraz wyjaśniania Wykonawcy wątpliwości powstałych w toku realizacji inwestycji, jej ewentualnego poprawiania w trakcie realizacji, w przypadku stwierdzenia niezgodności lub nieprawidłowych rozwiązań,
  - 3) uzgadniania możliwości wprowadzania rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej. zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego,
  - 4) udziału w komisjach i naradach technicznych, odbiorze inwestycyjnym.

## § 8. Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
  - 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy, jak również za zwłokę w usunięciu wady stwierdzonej przy odbiorze przedmiotu umowy, a także w okresie gwarancji w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki. Zapłata kary umownej nastąpi poprzez potrącenie jej z wynagrodzenia Wykonawcy, a w okresie gwarancji poprzez wystawienie noty obciążeniowej;
  - 2) za odstąpienie od Umowy przez którąkolwiek ze Stron, spowodowane winą Wykonawcy, w wysokości

- 10% wynagrodzenia brutto Wykonawcy,
- 3) za odstąpienie od Umowy przez którąkolwiek ze Stron, niespowodowane winą Zamawiającego, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto Wykonawcy,
  - 4) za nienależyte wykonywanie przez Wykonawcę postanowień Umowy dotyczących praw autorskich w wysokości 10% wynagrodzenia brutto,
  - 5) za nienależyte wykonywanie przez Wykonawcę postanowień Umowy dotyczących nadzoru autorskiego w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto za każdy stwierdzony przypadek,
  - 6) za każdą nieobecność na spotkaniu, o którym mowa § 4 ust. 2 pkt 14) lit. f) Umowy – w wysokości 100 zł brutto,
  - 7) za zwłokę w przekazaniu Zamawiającemu odpowiedzi na pytania wykonawców, o którym mowa w § 4 ust. 2 pkt 14) lit. g) Umowy – w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki,
2. Roszczenie o zapłatę kar umownych z tytułu zwłoki, ustalonych za każdy rozpoczęty dzień zwłoki staje się wymagalne:
- 1) za pierwszy rozpoczęty dzień zwłoki w tym dniu,
  - 2) za każdy następny rozpoczęty dzień zwłoki odpowiednio w każdym z tych dni.
3. Kary umowne podlegają stosownemu łączeniu.
4. W przypadku poniesienia szkody przewyższającej karę umowną Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
5. Łączna wartość naliczonych i egzekwowanych kar umownych nie może przekroczyć 20 % wynagrodzenia brutto.

#### **§ 9. Rękojmia za wady i gwarancja jakości**

1. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne przedmiotu umowy kończy się wraz z upływem terminu odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady Wykonawcy robót budowlanych wykonywanych na podstawie wykonanej przez Wykonawcę dokumentacji.
2. Wraz z odbiorem przedmiotu umowy przez Zamawiającego bez zastrzeżeń, Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na przedmiot umowy na **24 miesiące**. W ramach gwarancji Wykonawca jest zobowiązany naprawić, usunąć, poprawić lub uzupełnić każdą wadę, przedmiotu umowy, w terminie 5 dni od wezwania. Jako wadę należy rozumieć każdą cechę dokumentacji lub brak w dokumentacji, która / który uniemożliwia lub utrudnia wykorzystanie Dokumentacji na potrzeby realizacji Zadania.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny do pełnej wysokości szkody po stronie Zamawiającego, jeżeli wykonany przedmiot umowy ma wady zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel określony w Umowie lub wynikający z przeznaczenia dzieła, albo, jeżeli wykonany przedmiot umowy nie ma właściwości, które zgodnie z Umową posiadać powinien lub został wydany w stanie niepełnym.
4. Wykonawca przyjmuje na siebie odpowiedzialność na zasadzie ryzyka za wszelkie koszty, jakie Zamawiający poniesie z tytułu roszczeń, strat, szkód, kar i opłat publicznoprawnych wynikłych z wad przedmiotu umowy, w szczególności związanych z prawami autorskimi osób trzecich.
5. Wykonawca nie może uwolnić się od odpowiedzialności z tytułu rękojmi i gwarancji, jakości za wady powstałe wskutek rozwiązań, których wprowadzenia zażądał.
6. Niezależnie od uprawnień przysługujących Zamawiającemu z tytułu udzielonej gwarancji, jakości, Zamawiającemu służyć będą uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy.

#### **§ 10. Odstąpienie od Umowy**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może od Umowy odstąpić w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości

- o okolicznościach uzasadniających odstąpienie. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części Umowy potwierdzonej wpisem w protokole odbioru.
2. Jeżeli Wykonawca, z przyczyn od niego zależnych, pozostaje w zwłoce z rozpoczęciem lub zakończeniem przedmiotu umowy tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał je ukończyć w wyznaczonym terminie, Zamawiający może bez wyznaczenia terminu dodatkowego od Umowy odstąpić jeszcze przed upływem tego terminu. W takim przypadku zostaną naliczone stosowne kary Umowne za odstąpienie od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
  3. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy w każdym przypadku rażącego naruszenia postanowień Umowy przez Wykonawcę. Do rażących naruszeń postanowień Umowy zalicza się w szczególności:
    - 1) stosowanie przez Wykonawcę materiałów nieposiadających wymaganych dopuszczeń lub niezapewniających sprawności eksploatacyjnej przedmiotu umowy;
    - 2) zwłoka Wykonawcy w realizacji przedmiotu umowy, w stosunku do terminu realizacji ustalonego w Umowie przekraczająca **30 dni** kalendarzowych.
  4. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy w terminie **30 dni** kalendarzowych od powzięcia wiadomości o zaistnieniu okoliczności uzasadniających skorzystanie z prawa odstąpienia.
  5. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy, jeżeli Wykonawca zaprzestał utrzymania aktualności polisy ubezpieczeniowej (*jeśli wymagana*).
  6. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy, jeżeli zostanie wydany przez komornika nakaz zajęcia składników majątku Wykonawcy, o ile ma to wpływ lub stwarza zagrożenie na wykonanie przedmiotu umowy.
  7. Strony postanawiają, że odstąpienie następuje ze skutkami na przyszłość.
  8. W przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze stron Wykonawca zobowiązuje się do sporządzenia protokołu, który będzie określał stan realizacji przedmiotu umowy do dnia odstąpienia od Umowy.
  9. W przypadku odstąpienia od Umowy wysokość należnego Wykonawcy wynagrodzenia zostanie ustalona proporcjonalnie do zakresu wykonanych prac.
  10. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej, pod rygorem nieważności –z podaniem uzasadnienia. Umowa ulega rozwiązaniu w dniu doręczenia odstąpienia.
  11. W przypadku odstąpienia od Umowy lub jej rozwiązania przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający naliczy kary umowne zgodnie z § 8 ust. 1 pkt 2).

#### **§ 11. Podwykonawstwo**

1. W przypadku powierzenia wykonania części przedmiotu umowy podwykonawcom Wykonawca zobowiązuje się do koordynacji prac podwykonawców i ponosi przed Zamawiającym odpowiedzialność za działania podwykonawców jak za działania własne.
2. W razie powierzenia wykonania części dzieła innym podmiotom, Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia sprawowania przez te podmioty nadzoru autorskiego, na warunkach określonych w Umowie.

#### **§ 12. Ochrona danych osobowych**

1. Administratorem danych osobowych pozyskanych od Wykonawcy w ramach wykonywania Umowy jest Wójt Gminy Żabia Wola.
2. W ramach wykonania obowiązku informacyjnego, zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich informacji danych (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) – dalej RODO, oraz uchylecia dyrektywy 95/46/WE., Wykonawca poinformuje osoby, których jakiegokolwiek dane osobowe zostały przekazane

Zamawiającemu, o posiadaniu i przetwarzaniu danych osobowych tych osób przez Zamawiającego w celu wykonywania Umowy.

3. Wykonawca zobowiązany jest także poinformować osoby, o których w ust. 2 niniejszego paragrafu, o prawie dostępu do treści danych, ich poprawiania, modyfikacji oraz możliwości skorzystania z innych uprawnień przewidzianych unormowaniami RODO.
4. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść Umowy, a w szczególności dotyczące go dane identyfikujące, przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2176 ze zm.), która podlega udostępnianiu w trybie przedmiotowej ustawy.
5. Klauzula informacyjna dotycząca ochrony danych osobowych stanowi załącznik nr 1 do Umowy.

### **§ 13. Zmiany Umowy**

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zgody obu Stron i zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje następujące możliwości dokonania zmiany Umowy w następującym zakresie (oraz na następujących warunkach):
  - 1) sposobu realizacji przedmiotu umowy, w sytuacji pojawienia się na rynku nowych rozwiązań technologicznych i materiałowych, o ile zmiany takie są korzystne dla Zamawiającego, bez konieczności zwiększenia wynagrodzenia należnego Wykonawcy;
  - 2) zmniejszenia zakresu realizacji Umowy w przypadku wystąpienia zmiany okoliczności spowodowanej lub odpowiednio powodującej, że:
    - a) wykonanie części zakresu przedmiotu umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania Umowy, przy odpowiednim zmniejszeniu wynagrodzenia należnego Wykonawcy;
    - b) wykonanie części zakresu przedmiotu umowy nie jest możliwe, z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego i Wykonawcy, przy odpowiednim zmniejszeniu wynagrodzenia należnego Wykonawcy;
    - c) wykonanie części zakresu przedmiotu umowy utraciło zasadność realizacji dla Zamawiającego.
  - 3) terminów realizacji – Zamawiający przewiduje możliwość zmiany terminu wykonania Umowy:
    - a) jeśli pojawiły się okoliczności natury obiektywnej, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania Umowy uniemożliwiające dotrzymanie terminu realizacji wskazanego w Umowie;
    - b) jeśli wystąpiła konieczność zaspokojenia roszczeń lub oczekiwań osób trzecich – w tym grup społecznych lub zawodowych nieartykułowanych lub nie możliwych do jednoznacznego określenia w chwili zawierania Umowy;
    - c) skrócenie terminu realizacji za zgodą Zamawiającego;
    - d) jeśli dotrzymanie terminu wskazanego pierwotnie okazało się niemożliwe z powodów, za które nie ponosi odpowiedzialności Wykonawca, a w szczególności wniesienia przez Zamawiającego istotnej zmiany do projektu;
    - e) w przypadku gdy ze względu na nakładane obostrzenia związane z ogłoszonym na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanem epidemii w związku z zakażeniami wirusem SARS-CoV-2 lub innej choroby zakaźnej Przedmiot Umowy nie będzie mógł być realizowany.
  - 4) zmniejszenia wynagrodzenia (nie więcej niż o 30 % wynagrodzenia umownego brutto) w sytuacji zmniejszenia zakresu dokumentacji;
  - 5) zmiany podwykonawców, z których pomocą Wykonawca wykazał spełnianie warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany udowodnić Zamawiającemu,

że inny proponowany podwykonawca, lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym, niż wymagany w trakcie postępowania;

- 6) wszelkich zmian, w przypadku gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy;
- 7) zmian, których wprowadzenie wynika z zaistnienia siły wyższej rozumianej jako zdarzenie lub ciąg zdarzeń o charakterze obiektywnym, niezależnych od Stron Umowy, których nie można było przewidzieć przy dochowaniu należytej staranności. Dla określenia, czy dane zdarzenie/zdarzenia stanowią siłę wyższą rozstrzygające jest stanowisko Zamawiającego;
- 8) sposobu realizacji przedmiotu umowy, gdy nastąpi brak możliwości jej realizacji w umówiony (pierwotny) sposób, w szczególności w ustalonych terminach, spowodowanej niedostępnością sprzętu, produktów lub ich komponentów lub materiałów, lub trudności w ich dostępie, niedostępnością lub trudnością w dostępie do personelu, utrudnieniami w realizacji usług transportowych lub innymi przyczynami, pod warunkiem że pozostają w związku z zakażeniami wirusem SARS-CoV-2 lub w związku z ograniczeniami nałożonymi przez administrację publiczną na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w tym w wyniku poleceń wydanych przez wojewodów lub decyzji wydanych przez Prezesa Rady Ministrów lub decyzji wydanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego lub poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej w celu zapobiegania lub zwalczania zakażeniami wirusem SARS-CoV-2. W takim przypadku Strona dotknięta przyczynami niezwłocznie powiadomi o nich drugą Stronę Umowy, a Strony przystąpią do próby uzgodnienia zakresu zmian w Umowie niezbędnych w celu jej realizacji (w tym w szczególności związanych z terminami wykonania przedmiotu umowy lub jego odbioru) lub postanowią o całkowitym lub częściowym rozwiązaniu Umowy. Każda ze Stron może żądać przedstawienia dodatkowych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie przedmiotu umowy.

#### **§ 14. Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami Umowy zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
2. Strony mają obowiązek wzajemnego informowania o wszelkich zmianach swojego statusu prawnego, a także o wszczęciu lub złożeniu wniosku w przedmiocie postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego, a także o zmianach adresu.
3. W przypadku niepoinformowania drugiej Strony o zmianie adresu, pisma wysłane na adres podany w komparycji Umowy uważa się za dostarczone do adresata.
4. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub w związku z wykonywaniem Umowy, podejmą w dobrej wierze negocjacje w celu porozumienia w zakresie rozstrzygnięcia takiego sporu. Jeżeli negocjacje nie doprowadzą do rozwiązania sporu w terminie 30 dni kalendarzowych od pisemnego wezwania do wszczęcia negocjacji, spór taki Strony poddają rozstrzygnięciu przez Sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego. Postanowienie dotyczące właściwości sądu pozostaje skuteczne także na wypadek odstąpienia od Umowy.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden otrzymuje Wykonawca, dwa Zamawiający.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

**Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych**

Od dnia 25 maja 2018 roku obowiązuje rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich informacji danych (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) – dalej **RODO**, oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

W świetle powyższego Wójt Gminy Żabia Wola (jako osoba reprezentująca Zamawiającego) informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych Wykonawców, osób reprezentujących Wykonawców, pełnomocników i innych osób wskazanych w ofercie lub załączonych do niej dokumentach oraz Umowie i jej załącznikach jest Wójt Gminy Żabia Wola – dalej administrator – adres siedziby: Urząd Gminy Żabia Wola, ul. Główna 3, 96-321 Żabia Wola.
2. Z administratorem można się skontaktować poprzez adres e-mail [urząd@zabawola.pl](mailto:urząd@zabawola.pl) lub pod adresem siedziby administratora.
3. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować poprzez e-mail: [iod@zabawola.pl](mailto:iod@zabawola.pl).
4. Dane osobowe są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu w celu wykonywania Umowy.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
  - a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
  - b) podmioty uprawnione do dostępu do dokumentacji obejmującej zamówienie publiczne, podmioty uprawnione do dostępu do informacji publicznej,
  - c) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Gminą Żabia Wola przetwarzają dane osobowe dla których administratorem jest Wójt Gminy Żabia Wola.
6. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w punkcie 4 oraz przez minimum 6 lat po zakończeniu obowiązywania Umowy w celu spełnienia obowiązków wynikających z przepisów dotyczących dokumentowania zdarzeń gospodarczych, z uwzględnieniem upływu terminu przedawnienia zobowiązań podatkowych.
7. Wykonawcy, osoby reprezentujące Wykonawców, pełnomocnicy i inne osoby wskazane w ofercie lub załączonych do niej dokumentach mają prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
8. Wykonawcy, osoby reprezentujące Wykonawców, pełnomocnicy i inne osoby wskazane w ofercie lub załączonych do niej dokumentach mają prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych. Biuro Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO): Stawki 2, 00-193 Warszawa, 22 860 70 86.
9. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do zawarcia i realizacji Umowy. Niepodanie danych będzie skutkowało niemożnością zawarcia i realizacji Umowy.
10. Dane osobowe mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany oraz analogowy i nie będą profilowane.
11. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

Administrator dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.

Potwierdzam, że zapoznałam/em się z klauzulą informacyjną  
dot. przetwarzania danych osobowych

.....  
(data, podpis)