

INFORMACJA DODATKOWA

1.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:	
1.		
1.1	nazwę jednostki	Gmina Żabia Wola
1.2	siedzibę jednostki	Żabia Wola ul.Główna 3, 96-321 Żabia Wola
1.3	adres jednostki	Żabia Wola ul.Główna 3, 96-321 Żabia Wola
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki	Zaspokajanie potrzeb zbiorowych mieszkańców gminy
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem	Roczne sprawozdanie finansowe zostało sporządzone za 2020 rok.
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki nadrzędnej lub jednostki samorządu terytorialnego wchodzi jednostki sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe	Sprawozdanie łączne
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)	Organ: ewidencja szczegółowa prowadzona do konta 134 umożliwia ustalenie stanu zadłużenia według umów kredytowych, ewidencja szczegółowa prowadzona do konta 260 umożliwia ustalenie stanu zobowiązań z poszczególnymi kontrahentami według tytułów zobowiązań, na stronie Wn konta 991 ujmuje się zmiany budżetu zmniejszające plan dochodów budżetu, na stronie Ma konta 991 ujmuje się planowane dochody budżetu oraz zmiany budżetu zwiększające planowane dochody, na stronie Wn konta 992 ujmuje się planowane wydatki budżetu oraz zmiany budżetu zwiększające planowane wydatki, na stronie Ma konta 992 ujmuje się zmiany budżetu zmniejszające planowane wydatki. Urząd Gminy w Żabiej Woli - Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne wycenia się w przypadku zakupu-według cen nabycia, w przypadku wytworzenia we własnym zakresie-według kosztu wytworzenia, w przypadku ujawnienia-według posiadanych dokumentów ,w przypadku nieodpłatnego otrzymania wg wartości określonej w umowie. Środki trwałe podlegają ewidencji ilościowo-wartościowej w podziale na podstawowe środki trwałe o wartości powyżej 10.000,00zł. oraz pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości od 1.000,00 i nieprzekraczającej kwoty 10.000,00zł. umarzone są w całości w dniu oddania do użytkowania. Umorzenie środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych nalicza się metodą liniową od następnego miesiąca po przyjęciu środka trwałego. Wartości niematerialne i prawne umarza się stawką 10% rocznie. Jednostka nie prowadzi magazynu materiałów. Materiały są w dacie zakupu wydawane do zużycia i ujmowane bezpośrednio w koszty. Materiały biurowe, środki czystości są odpisywane w koszty w dacie zakupu i wydawane do zużycia, paliwo zatankowane do zbiorników samochodów stanowi koszt zużycia materiałów .W/w składniki rzeczowych składników obrotowych są wydawane na bieżąco do zużycia i nie podlegają korekcie kosztów na dzień bilansowy. Ponoszone z góry wydatki dotyczące kosztów prenumerat, opłat abonamentowych, ubezpieczeń majątkowych i rzeczowych oraz inne płatności z uwagi na cykliczność oraz nieistotny wpływ na sytuację finansową jednostki oraz wynik finansowy nie podlegają rozliczeniu w czasie za pośrednictwem rozliczeń międzykresowych kosztów. Stosowana jest zasada zmniejszenia wydatków w przypadku zwrotu na rachunek wydatków dokonany w tym samym roku budżetowym. W jednostkach: Szkoła Podstawowa w Józefinie, Szkoła Podstawowa w Skulach, Szkoła Podstawowa w Ojrzanowie, Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Żabiej Woli, Centrum Usług Wspólnych w Żabiej Woli, Przedszkole "Leśna Kraina" w Żabiej Woli, Żłobek w Żabiej Woli: Ewidencję materiałów prowadzi się w rzeczywistach cenach zakupu. Materiały są przekazywane bezpośrednio z zakupu na potrzeby administracyjno-gospodarcze odpisuje się w koszty w pełnej ich wysokości wynikającej z faktur pod datą ich zakupu. W ramach przyjętych zasad jednostka stosuje uproszczenia w ewidencji, które nie będą wywoływały istotnego wpływu na sytuację i wynik finansowy. Brak rozliczeń międzykresowych kosztów ze względu na nieistotny wpływ na sytuację finansową oraz rzetelne i jasne przedstawienie sytuacji majątkowej i finansowej jednostki i wyniku finansowego. Operacje te ujmuje się w całości w kosztach miesiąca, w którym został dokonany wydatek. Przedmioty w okresie użytkowania dłuższym niż rok, lecz o wartości jednostkowej nie przekraczającej 500,00 zł odpisuje się w koszty pod datą przekazania do użytkowania w pełnej wartości początkowej, jako zużycie materiałów. Przedmioty o wartości jednostkowej od 500,00 zł do 10.000,00 zł wprowadza się do ewidencji pozostałych środków trwałych i umarza jednorazowo. Środki trwałe mogą być umorzone i zamortyzowane jednorazowo za okres całego roku według stawek amortyzacyjnych. Wartości niematerialne i prawne o wartości jednostkowej od 500,00 zł do 10.000,00 zł odpisuje się w pełnej ich wartości w koszty. Stosuje się zasadę zmniejszania wydatków w przypadku wpływu na subkonto wydatków środków z tytułu zwrotu wydatków dokonanych w tym samym roku budżetowym. Dla przejrzystości obrotów na kontach stosuje się dodatkowo zapis techniczny. Zobowiązania z tytułu dostaw i usług ujmowane na koncie 201-"Rozrachunki z odbiorcami i dostawcami". Powyższa zasada ma zastosowanie do dokumentów księgowych wystawionych w okresie sprawozdawczym, które wpłynęły do jednostki w nieprzekraczalnym terminie do 5 dnia po zakończeniu okresu sprawozdawczego. Odpisów aktualizujących należności dokonuje się na dzień 31 grudnia roku obrotowego w wysokości 100% należności.
5.	inne informacje	Dokonuje się wyłączeń wzajemnych rozliczeń między jednostkami w kwotach faktycznie poniesionych. Żłobek Gminny w Żabiej Woli rozpoczął działalność 1 kwietnia 2020 roku zgodnie z Uchwałą Nr 2/XVIII/2020 Rady Gminy Żabia Wola z dnia 30 stycznia 2020 r. w sprawie utworzenia Żłobka Gminnego w Żabiej Woli oraz nadania mu Statutu.
II	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:	
1.		
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego - podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia	Załącznik nr 1
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami	brak danych
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych	nie dotyczy
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczysto	nie dotyczy
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu	11.326,24 zł, w tym: Serwer typ III nr fabr.00314084 wartość: 4.956,77zł, urządzenie Bizhub C258 Konica Minolta wartość: 3.565,40 zł, urządzenie Bizhub C227 Konica Minolta wartość: 2.804,07 zł
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych	nie dotyczy
1.7.	Dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych JST (stan pożyczek zagrożonych)	Załącznik Nr 2
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym	nie dotyczy
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:	22.757.723,54 zł, w tym: nienależnie pobrane świadczenia w wysokości 1.628,00 zł, pożyczki w WFOŚiGW w łącznej wysokości 1.840.373,54 zł; kredyty w bankach komercyjnych w łącznej wysokości 20.915.722,00 zł (mBank - 170.000,00 zł, BS Pruszków - 185.722,00 zł, BS Otwock - 300.000,00 zł, PKO BP - 400.000,00 zł, BS Piaseczno - 4.121.000,00 zł, BS Tarczyn - 729.000,00 zł, BS Mszczonów - 8.730.000,00 zł, BS Biała Rawska - 6.280.000,00 zł).

INFORMACJA DODATKOWA

a)	powyżej 1 roku do 3 lat	5.986.095,54 zł
b)	powyżej 3 do 5 lat	3.420.000,00 zł
c)	powyżej 5 lat	13.351.628,00 zł
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego	nie dotyczy
1.11.	łącznie kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń	nie dotyczy
1.12.	łącznie kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń	nie dotyczy
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie	Załącznik Nr 3
1.14.	łącznie kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie	514.031,63 zł
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze	1.547.005,62 zł
1.16.	inne informacje	brak
2.		
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów	brak
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym	Załącznik Nr 4
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie	brak
2.4.	informacje o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finans publicznych wykazywanych w sprawozdanku z wykonania planu dochodów budżetowych	nie dotyczy
2.5.	inne informacje	brak
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki	W 2020 r. ubytek gminy w dochodach z tytułu udziału we wpływach z podatku dochodowego od osób fizycznych wyniósł 431.088,00 zł. Na wydatki bieżące z przeznaczeniem na realizację zadań związanych z przeciwdziałaniem COVID-19 wydatkowano 234.474,11 zł, tj. dofinansowanie do zakupu tabletek dla dzieci i nauczycieli z terenu gminy, zakup oraz wykonanie dozowników do odkażania rąk dla mieszkańców, zakup maseczek dla mieszkańców, utworzenie i dostosowanie sali obsługi mieszkańca do zasad bezpieczeństwa w związku z pandemią, zakup środków i płynów do dezynfekcji, rękawiczek, nebulizatorów, kombinezonów, reduktora tlenowego i tlenu sprężonego, defibrylatorów FR-x, zestawów ratowniczych, zestawów medycznych, kapsuł Rotaid oraz opryskiwacza do płynu odkażającego. W ramach wydatków majątkowych przekazano dotację Powiatowi Grodzickiemu w kwocie 100.000,00 zł z przeznaczeniem na częściową adaptację pomieszczeń, zakup sprzętu i urządzeń niezbędnych do zainstalowania w nowo powstającym oddziale dla Samodzielnego Publicznego Specjalistycznego Szpitala Zachodniego im. Św. Jana Pawła II. Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie umorzył część pożyczki udzielonej na dofinansowanie realizacji zadania pn.: Kompleksowe uregulowanie zaopatrzenia w wodę - budowa sieci wodociągowej na terenie Gminy Żabia Wola i ujęcia wody w Musulach - etap I w kwocie 283.500,00 zł.

INFORMACJA O STANIE MIENIA 2020 rok

Załącznik Nr 1

Lp.	Wyszczególnienie	Stan na dzień 31.12.2019 r.	Zmiana wartości (+)	Zmiana wartości (-)	Stan na dzień 31.12.2020 r.	Objaśnienia
1.	Środki trwale 011	134 714 775,26 zł	15 239 273,17 zł	170 834,72 zł	149 783 213,71 zł	
a)	Grunty (gr.0)	7 646 527,84 zł	278 526,00 zł	279,27 zł	7 924 774,57 zł	
b)	Budynki i lokale (gr. 1)	31 778 610,07 zł	4 227 388,50 zł	- zł	36 005 998,57 zł	-wybudowano budynek Żłobka w m. Żabia Wola (+4.215.316,85 zł), -przeniesiono z grupy 2 przyłącze gazowe DK (+12.071,65 zł).
c)	Obiekty inżynierii wodnej i lądowej (gr. 2)	89 595 665,96 zł	10 408 451,48 zł	12 071,65 zł	99 992 045,79 zł	-przebudowano drogę gminną ul. Sójki w m. Zaręby (+170.885,35 zł), -przebudowano ulicę Krakowiańską w m. Żelechów, ul. Dębowa w m. Osowiec, ul. Kresową w m. Ojrzanów, ul. Słoneczną w m. Grzegorzewice (+9.684.466,13 zł), -przejęto sieć wodociągową w m.: Kaleń, Nowa Bukówka, Osowiec (+553.100,00 zł), -przeniesiono do grupy 1 przyłącze gazowe DK (-12.071,65 zł).
d)	Kotły i maszyny energetyczne, urządzenia techniczne (gr. 3-6)	3 707 129,54 zł	176 119,39 zł	1 776,80 zł	3 881 472,13 zł	-zakupiono traktorek do koszenia (+13.990,00); -zakupiono kocioł CO do budynku dawnej Szkoły Podstawowej w Słubicy Dobrej (+24.969,00 zł); -zakupiono kamery termowizyjne 2 szt. (+26.656,56 zł); -zakupiono narzędzie hydrauliczne uniwersalne, wyważacz do drzwi (+13.063,83 zł); -wykonano system monitoringu wizyjnego w m. Osowiec (+28.905,00 zł); -zakupiono i zainstalowano separator tłuszczu przy Szkole Podstawowej w Józefinie (+68.535,00 zł); -zlikwidowano piec c.o. ze środków trwałych Szkoły Podstawowej w Józefinie (-1.776,80 zł).
e)	Środki transportowe (gr. 7)	1 773 968,60 zł	- zł	131 207,00 zł	1 642 761,60 zł	-sprzedano samochód pożarniczo-gaśniczy marki STAR 200 (-131.207,00 zł).

INFORMACJA DODATKOWA

f)	Narzędzia, przyrządy, ruchomości i wyposażenie (gr. 8-9)	212 873,25 zł	148 787,80 zł	25 500,00 zł	336 161,05 zł	-zakupiono xero (+12.603,81 zł); -zagospodarowano i wyposażono miejsca publiczne pełniące funkcję rekreacyjne i sportowe w m.: Kaleń, Władysławów, Bartoszkówka, Stubica Dobra, Osowiec (+100.999,99 zł); -zakupiono domek holenderski dla podopiecznej GOPS (+18.900,00 zł); -zlikwidowano zużyty domek holenderski (-25.500,00 zł).
2.	Pozostałe środki trwałe 013	3 372 018,99 zł	747 055,23 zł	321 961,90 zł	3 797 112,32 zł	-zakupiono pozostałe środki trwałe: drukarki Kyocera ECOSYS szt. 2 (5.102,04 zł), drukarkę BIXOLON szt. 1 (1.451,40 zł), Laptopy Dell VOS szt. 9 (27.890,98 zł), komputery HP All IN ONE szt. 2 (9.000,01 zł), komputery Dell VOSTRO szt. 3 (9.515,99 zł), komputer Silention szt. 1 (4.289,99 zł), monitor liyama (2.423,10 zł), monitor 24 Dell szt. 5 (3.550,03 zł), notebook Dell (3.990,00 zł), Skaner Fujitsu (5.781,00 zł), tablet Lenovo M10 szt. 63 (69.276,06 zł), tablet Lenovo TB szt. 39 (55.889,34 zł), tablet Samsung szt. 1 (2.160,00 zł), UTM Stromshield SN310 (6.504,36 zł), telefon Samsung Galaxy (1.799,00 zł), terminal danych (1.451,40 zł), altanę (5.000,00 zł), bramę segmentową (10.000,00 zł), defibrylatory szt. 3 (13.932,00 zł), dywany edukacyjne (2.609,82 zł), hełmy strażackie szt.2 (3.291,48 zł), inhalatory tlenowe szt. 4 (6.280,00 zł), kapsuły Rotaid szt. 2 (3.996,27 zł), kuchnię gazową (7.900,00 zł), taborety gazowe szt. 2 (2.800,00 zł), namioty Basic szt. 4 (7.016,00 zł), opryskiwacz Cifarelli (2.460,00 zł), opryskiwacz STIHL (2.398,50 zł), przecinak pedałów (3.967,43 zł), przyczepkę (6.800,06 zł), meble kuchenne (1.353,00 zł), biurka (8.856,00 zł), regały (5.600,00 zł), stoły (22.300,00 zł), szafy (27.864,10 zł), ubrania bojowe i specjalne (33.336,84 zł), wiaty przystankowe sz. 2 (13.999,86 zł), nebulizator ultradźwiękowy szt. 4 (9.348,00 zł), zestaw medyczny PSP (4.700,00 zł), zlewozmywak (1.100,00 zł), zmywarko-wyparzkę (6.800,00 zł), suszarkę do rąk (4.890,00 zł), niszczarkę, szafki na książki, wózek na laptopy, komputery 4 jednostki, laptop na zajęcia korekcyjno-kompensacyjne, AP Ubiquiti 3 szt, tablety (32.629,90 zł), szafę do sali chemiczno-fizycznej, drzwi do sali nr VI, klawiatura CLEVY, szafy biurowe - pancerne 2 szt., regał do klasy V, drzwi do kabin WC 6 szt., szafę biurową, komputer LENOVO, pompa ręczna do prób ciśnieniowych YATO, pomoce dydaktyczne, tablet graficzny WACOM BAMBO FOLIO (36.546,89 zł), agregat prądowórczy, komputer, notebook, niszczarkę, laminator, drukarki oraz zestaw wideodomofonowy, kosz w kształcie serca na korki, wyposażenie kuchni w Klubie Seniora (29 808,44 zł), regał, przykrycie do pisakownicy, szafkę z witryną, odkurzacz, ekspres do kawy, serwer (10.519,50 zł), laptopy, zmywarkę, klimatyzator (20.886,40 zł), szafy, tablice magnetyczne, monitor interaktywny, tablety graficzne, dysk twardy, sekator spalinowy, wizualizer, stół laboratoryjny mobilny, wyposażenie laboratorium zestaw, molekuly modele atomów, mikroskop, kolekcja okazów, model tułowia człowieka, tor powietrzny, klasowa fizyka z walizki optyka, elektryczność i obwody elektryczne, magnetyzm i kompas, szkielety z akrylu, tellurium, elektroniczną stację pogody, ekran projekcyjny manualny, projektor, stolik projekcyjny, model jaskini (53.398,46 zł), piankową wyspę, basen żabka, klocki złączki, ściankę dekoracyjno-fakturową, zestaw piankowy tor przeszkód, szafę metalową, blachę aluminiową teflonowa grill, odkurzacz, robot planetarny, pralkę, plandeka na piaskownicę, komputery, centralę telefoniczną, kojec, ławkę do karmienia, dysk, serwer nas, kamery, drukarke, dywan edukacyjny (36.666,36 zł), -w ramach projektu "Mazowiecki program przygotowania szkół, nauczycieli i uczniów do nauczania zdłanego" otrzymano komputery HP oraz monitory HP 8 szt., laptopy DELL 13 szt., tablety LENOVO Smart 12 szt., urządzenie wielofunkcyjne Lexmark (97.925,22 zł), -nieodpłatnie przekazano między Szkołą Podstawową im Kawalerów Orderu Uśmiechu w Józefinie a Domem Kultury w Żabiej Woli pozostałych środków trwałych tj. stroje karkowskie, łowickie i kurpiowskie (-60.513,12 zł), -zlikwidowano m.in. projektor, centrale, telefon, regały, szafki, monitory, tablice, komputery, laptopy, niszczarkę, system alarmowy, monitor, procesor, dywany, urządzenia wielofunkcyjne, rzutnik, mikrofon, drukarkę, UPS, fax, szafy, dyski zewnętrzne, telewizor, regał do pokoju nauczycielskiego, stół szklany, zmywarkę, cyfrową ramkę na zdjęcia, tablice inetraktywne, mapy, plansze dydaktyczne, stojak do map, klocki konstrukcyjne, stolik terapeutyczny, projektor, stanowisko majsterkowicza, zestaw przenośny znaków drogowych, podłogę interaktywną do magicznego dywanu, urządzenie wielofunkcyjne, tablet, panoramiczny monitor LCD, UPS zasilacz, siedziska, kanapa, fotelik, pięcioelementowy zestaw brył, zestaw piankowych kształtek, straganik, matę motywacyjną, zestaw z Mikołajem, dywan Shaggy, gablota, telefax, kocioł centralnego ogrzewania, przełącznik sieciowy, krzesło biurowe, suchy basen, zestaw gier edukacyjnych, karty pracy, lalkę miękka, pomoce dydaktyczne, krzeselka niskie z tworzywa, lutka, megabloki, stoły okrągłe z kolorowym blatem, kozetkę lekarską, parawan, bieżnię, dywan, biblioteczkę, biurko, rower treningowy, stepper, szatnię przedszkolną, wieszaki, fotele biurowe (-187.612,57 zł), -przeniesiono z księgi pozostałych środków trwałych do księgi ilościowej m.in. szafki, biurka, regał, telewizor, odtwarzacz, termę, drabiny, stolik, tablice, odkurzacz, organy, kosiarka, napęd CD, router, zestaw kina domowego, mikrofala, bramki, materace, krzesła, zlew, kompresor, dywany, monitory, lutro logopedyczne, uchwyty do projektorów, drukarka, zestaw głośnikowy, mikser, odkurzacz, filtry prywatyzujące, huśtawka, pomoce dydaktyczne (-73.836,00 zł).

INFORMACJA DODATKOWA

3.	Wartości niematerialne i prawne 020	490 065,67 zł	42 981,99 zł	11 257,63 zł	521 790,03 zł	-zakupiono licencje t. j.: do głosowania elektronicznego DSSS Vote, App (2.458,77 zł), do ewidencji umów i faktur VAT (6.051,60 zł), na dodatkowe stanowisko oprogramowanie pakiet dla administracji, rejestr VAT (1.660,50 zł), Zoom Account (1.223,85 zł), inegracja aplikacji (1.045,50 zł), licencja do programu "Czyste powietrze"(599,00 zł), Ms Office (4.287,00 zł), -zakupiono oprogramowanie t.j.: terapia pedagogiczna maświat pro, ćwiczenia pamięci krótkotrwałej, eduterapeutica autyzm (4.804,00 zł), oprogramowanie stołówka+magazyn (1.277,97 zł), -zakupiono programy: edukacyjny "Dysleksja", edukacyjny "Eduterapeutica", edukacyjny "Dyskalkulia" (4.698,80 zł), -otrzymano oprogramowanie w ramach projektu "Mazowiecki program przygotowania szkół, nauczycieli i uczniów do nauczania zdalnego" (14.875,00 zł), -zlikwidowano licencje na oprogramowanie komputerowe, system operacyjny, MS OFFICE, MS WINDOWS (-11.257,63 zł).
4.	Inwestycje rozpoczęte (środki trwale w budowie)	5 929 574,18 zł	12 252 004,68 zł	14 381 248,77 zł	3 800 330,09 zł	
5.	Umorzenie środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych 071	42 356 818,80 zł	5 274 071,29 zł	142 971,30 zł	47 487 918,79 zł	
6.	Umorzenie pozostałych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych oraz zbiorów	3 824 529,39 zł	711 129,07 zł	391 903,79 zł	4 143 754,67 zł	

Załącznik Nr 2

Tabela dla odpisów aktualizujących wartość należności z podziałem według pozycji bilansowych, w tym dla należności finansowych, z dalszym podziałem na przyczyny zmian z tytułu zwiększenia wartości odpisu, zmniejszenia wartości odpisu w związku z jego wykorzystaniem, a także rozwiązania, które umożliwią prezentację występujących pozycji w 2020 roku.

Lp.	Rodzaj należności objętej odpisem	Stan na początek roku	Zwiększenia w roku obrotowym	Wykorzystanie	Rozwiązanie	Stan na koniec roku
I.	Należności jednostek i samorządowych zakładów budżetowych	3.891.488,42	770.377,87	0	419.970,47	4.241.895,82
I.1.	Należności długoterminowe	0	0	0	0	0
I.2.	Należności krótkoterminowe, z tego:	3.891.488,42	770.377,87	0	419.970,47	4.241.895,82
I.2.1.	należności z tytułu dostaw i usług	52.548,47	22.516,43	0	25.514,91	49.549,99
I.2.2.	należności od budżetów	0	0	0	0	0
I.2.3.	należności z tytułu ubezpieczeń społecznych i innych świadczeń	0	0	0	0	0
I.2.4.	pozostałe należności, w tym z tytułu podatków	3.838.939,95	747.861,44	0	394.455,56	4.192.345,83
II.	Należności finansowe budżetu z tytułu udzielonych pożyczek wykazanych w bilansie z wykonania budżetu	0	0	0	0	0

Załącznik Nr 3/1

Tabela dla rozliczeń międzyokresowych biernych z podziałem na poszczególne tytuły

Lp.	Specyfikacja rozliczeń międzyokresowych biernych według tytułów	Kwota w zł i gr
1.	Ekwiwalenty za działania ratowniczo-gaśnicze OSP za 2020 rok	35.010,00
2.	Koszty energii elektrycznej za 2020 rok	38.055,93
3.	Koszty pozostałych usług /czas antenowy , szkolenia , opłaty za zagospodarowanie odpadów komunalnych, książka obiektu ,dostęp do portalu/	2.721,81
SUMA		75.787,74

Załącznik Nr 3/2

Tabela dla rozliczeń międzyokresowych czynnych z podziałem na poszczególne tytuły, w tym kwoty czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniami zapłaty za nie za 2020 rok.

Lp.	Specyfikacja rozliczeń międzyokresowych biernych według tytułów	Kwota w zł i gr
1.	Ubezpieczenia majątkowe	0

INFORMACJA DODATKOWA

2.	Ubezpieczenia osobowe	0
3.	Prenumerata	0
4.	Różnica między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniami zapłaty za nie	0
5.	Inne	0
SUMA		0

Załącznik Nr 4

Tabela dla kosztów środków trwałych w budowie z podziałem umożliwiającym wyodrębnienie kosztów powstałych w trakcie 2020 roku z tytułu odsetek i różnic kursowych

Lp.	Specyfikacja	Koszt środków trwałych w budowie w ciągu 2020 roku	w tym:	
			koszt odsetek	koszt różnic kursowych
1.	Zadania kontynuowane z lat poprzednich i zakończone w danym roku obrotowym	9.595.418,52	0	0
2.	Zadania kontynuowane z lat poprzednich, ale jeszcze niezakończone w danym roku obrotowym	1.525.827,73	0	0
3.	Zadania rozpoczęte i zakończone w danym roku obrotowym	239.692,99	0	0
4.	Zadania rozpoczęte w danym roku obrotowym, ale jeszcze niezakończone	888.377,99	0	0
SUMA		12.249.317,23	0	0

Skarbnik Gminy Żabia Wola
/-/ Anna Sroka

Wójt Gminy Żabia Wola
/-/ Piotr Rybka