

Załącznik do uchwały nr
Rady Gminy Żabia Wola
z dnia

**STATUT
GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ
W ŻABIEJ WOLI**

**Rozdział 1
Postanowienia ogólne**

§ 1

1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Żabiej Woli zwany dalej „Ośrodkiem” jest jednostką organizacyjną Gminy Żabia Wola, której organem tworzącym jest Rada Gminy Żabia Wola.
2. Statut określa misję, cel, zadania i organizację Ośrodka, a także zasady gospodarki finansowej.
3. Bezpośredni nadzór nad działalnością Ośrodka sprawuje Wójt Gminy Żabia Wola.

§ 2

1. Ośrodek działa w szczególności na podstawie:
 - 1) ustawy o pomocy społecznej;
 - 2) ustawy o samorządzie gminnym;
 - 3) ustawy o finansach publicznych;
 - 4) niniejszego statutu.
2. Ośrodek może realizować zadania wynikające z innych ustaw na podstawie stosownych upoważnień Wójta lub Rady Gminy oraz zadania wynikające z rządowych programów pomocy społecznej mających na celu ochronę poziomu życia osób i rodzin.

**Rozdział 2
Nazwa, siedziba i obszar działania Ośrodka**

§ 3

Nazwa jednostki brzmi: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej.

§ 4

Siedziba Ośrodka mieści się w Żabiej Woli przy ul. Głównej 5

§ 5

Ośrodek posiada pieczęć o treści: GMINNY OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ 96-321 Żabia Wola, ul. Główna 5, tel/fax 46 857 82 88 woj. mazowieckie.

§ 6

Obszarem działania Ośrodka jest Gmina Żabia Wola.

Rozdział 3

Misja, cel i zadania Ośrodka

§ 7

1. Misją Ośrodka jest systemowe podejście do rozwiązywania problemów społecznych w celu przeciwdziałania marginalizacji, wykluczeniu i patologiom społecznym oraz poprawy jakości życia mieszkańców gminy

2. Celem działalności Ośrodka jest w szczególności:

- 1) umożliwienie osobom i rodzinom przezwyciężenia trudnych sytuacji życiowych, których nie są w stanie pokonać, wykorzystując własne środki, możliwości i uprawnienia oraz zapobieganie powstawaniu tych sytuacji;
- 2) zaspakajanie niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin oraz umożliwienie im bytowania w warunkach odpowiadających godności człowieka;
- 3) doprowadzenie do życiowego usamodzielnienia osób i rodzin oraz ich integracji ze środowiskiem;
- 4) prowadzenie działań prewencyjnych zapobiegających powstawaniu patologii społecznych.

§ 8

1. Do zadań realizowanych przez Ośrodek należy w szczególności:

- 1) ocena oraz analizowanie stanu potrzeb lokalnych w zakresie pomocy społecznej, w tym problemów społecznych, potrzeb socjalnych zarówno jednostkowych jak i środowiskowych występujących na terenie Gminy Żabia Wola;
- 2) koordynowanie gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych;
- 3) przyznawanie świadczeń z pomocy społecznej;
- 4) prowadzenie doradztwa dla klientów Ośrodka w zakresie zaspokajania niezbędnych potrzeb socjalnych;
- 5) aktywizacja środowiska lokalnego w niesieniu pomocy osobom starszym, samotnym i niepełnosprawnym;
- 6) koordynacja zadań związanych z pomocą społeczną;
- 7) prowadzenie postępowań związanych ze świadczeniami rodzinnymi;
- 8) prowadzenie postępowań w sprawie zasiłków dla opiekunów;
- 9) prowadzenie postępowań z zakresu funduszu alimentacyjnego;
- 10) prowadzenie spraw dotyczących dłużników alimentacyjnych;
- 11) ustalanie prawa do świadczeń zdrowotnych;
- 12) ustalenie prawa do pomocy materialnej dla uczniów;
- 13) prowadzenie postępowań w sprawie świadczenia wychowawczego;
- 14) prowadzenie postępowań z zakresu wsparcia kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”;
- 15) prowadzenie postępowań w sprawie świadczenia Dobry Start;
- 16) organizowanie zasad i form wspierania rodziny przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych;
- 17) realizacja zadań z zakresu aktywizacji zawodowej i integracji społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym;
- 18) obsługa zespołu interdyscyplinarnego ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie;
- 19) realizacja zadań wynikających z gminnego programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie w tym: prowadzenie i organizowanie systemu wsparcia dla osób zagrożonych i dotkniętych przemocą;
- 20) promowanie, rozwój i wdrażanie projektów wolontariackich;
- 21) prowadzenie placówki wsparcia dla seniorów w formie Klubu „Senior +.”

- 22) udzielanie wsparcia społecznego wynikającego z ustawy o ochronie zdrowia psychicznego;
- 23) przyznawanie i wypłacanie pomocy pieniężnej dla kombatantów z Państwowego Funduszu Kombatantów.

2.Ośrodek przy wykonywaniu zadań współpracuje z organizacjami społecznymi i pozarządowymi, kościołami, związkami wyznaniowymi, osobami fizycznymi i prawnymi oraz innymi jednostkami w celu realizacji zadań określonych statutem.

Rozdział 4

Organizacja wewnętrzna Ośrodka

§ 9

- 1.Działalnością Ośrodka kieruje Kierownik, z którym stosunek pracy nawiązuje i rozwiązuje Wójt Gminy.
2. Kierownik działa jednoosobowo wykonując z upoważnienia Wójta zwykły zarząd.
Do działań wykraczających poza zakres zwykłego zarządu wymagane jest odrębne pełnomocnictwo.
- 3.Kierownik podejmuje decyzje samodzielnie i ponosi za nie odpowiedzialność.
- 4.Kierownik jest zwierzchnikiem służbowym pracowników zatrudnionych w Ośrodku i wykonuje uprawnienia pracodawcy w rozumieniu przepisów prawa pracy.
- 5.Kierownik ustala organizację wewnętrzną Ośrodka w formie regulaminu organizacyjnego.

§ 10

- 1.Dla zabezpieczenia wykonalności zadań, o których mowa w § 8 w Ośrodku mogą być tworzone sekcje, zespoły lub samodzielne stanowiska pracy.
- 2.Ilość stanowisk pracy określa Kierownik w oparciu potrzeby środowiska lokalnego i plan finansowy zatwierdzony w uchwale Rady Gminy na dany rok.

§ 11

Zasady zatrudniania i wynagradzania pracowników Ośrodka określa regulamin wynagradzania ustalany przez Kierownika.

Rozdział 5

Gospodarka finansowa Ośrodka

§ 12

- 1.Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową według zasad określonych dla jednostek budżetowych w ustawie o finansach publicznych i ustawie o rachunkowości.
- 2.Podstawę gospodarki finansowej Ośrodka stanowi roczny plan finansowy dochodów i wydatków.
- 3.Ośrodek finansowany jest z dotacji, z budżetu Wojewody i środków finansowych budżetu Gminy Żabia Wola.

Rozdział 6

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 13

- 1.W sprawach nieuregulowanych w niniejszym statucie zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa.
- 2.Zmiany statutu mogą być dokonywane w trybie określonym dla jego uchwalenia.