

Załącznik
do Zarządzenia nr 55/2015
Wójta Gminy Żabia Wola
z dnia 29.07.2015 r.

Regulamin wydawania zezwoleń kategorii I na przejazd pojazdów nienormatywnych na drogach publicznych i wewnętrznych w granicach Gminy Żabia Wola.

§ 1

Zezwolenie na przejazd ma zastosowanie jedynie w przypadku braku możliwości zrealizowania przejazdu po drogach zgodnie z obowiązującą organizacją ruchu i zasadami ruchu drogowego.

§ 2

1. Zezwolenie wydaje się na okres:

- a) 1 miesiąca
- b) 6 miesięcy
- lub
- c) 12 miesięcy ,

§ 3

Zezwolenie wydaje się na podstawie wniosku o wydanie zezwolenia na przejazd pojazdów nienormatywnych. Wzór wniosku stanowi **Załącznik nr 1** do niniejszego regulaminu.

§ 4

Warunkiem udzielenia zezwolenia na przejazd pojazdów nienormatywnych jest zawarcie umowy pomiędzy Zarządcą drogi a podmiotem wnioskującym o zezwolenie drogi określającej wzajemne zobowiązania. Wzór umowy stanowi **Załącznik nr 2** do niniejszego regulaminu.

Załącznik nr 1 do regulaminu wydawania zezwoleń na przejazd pojazdów nienormatywnych na drogach publicznych i wewnętrznych w granicach Gminy Żabia Wola

Żabia Wola, dnia

Wójt Gminy Żabia Wola
ul. Główna 3
96-321 Żabia Wola

W N I O S E K
o wydanie zezwolenia kategorii I i.....wypisów
(liczba)
na przejazd pojazdu nienormatywnego
na okres miesiąca/6 miesięcy/ 12 miesięcy *)

Wnioskodawca:

.....
.....

Adres:

.....
.....

nr tel.:.....,

nr faksu:.....,

NIP**):.....,

REGON:,

PESEL **):

Wnoszę o wydanie zezwolenia na przejazd w terminie:

od **do**

.....

po

drodze:.....

.....
.....

(wpisać kategorię, numer drogi lub nazwę ulicy w miejscowości oraz odcinek drogi)

Pojazdu nienormatywnego (lub pojazdów nienormatywnych w liczbie,)którego (których):

- 1) Wymiary oraz rzeczywista masa całkowita nie są większe od dopuszczalnych;**
- 2) Naciski osi nie są większe od dopuszczalnych przewidzianych dla dróg, po których mogą się poruszać pojazdy o dopuszczalnym nacisku pojedynczej osi napędowej do 11,5t,**

W celu umożliwienia dojazdu do/z*):

.....
.....
.....
.....

Dla podmiotu:

.....
.....
.....

(nazwa)

Adres:

.....
.....
.....

Dane osoby wyznaczonej przez wnioskodawcę do kontaktu:

.....

(imię i nazwisko, tel.)

Załącznik: Dowód wniesienia opłaty za wydanie zezwolenia

podpis wnioskodawcy lub
osoby przez niego upoważnionej

*) Niepotrzebne skreślić.

**) O ile nadano.

Załącznik nr 2 do regulaminu wydawania zezwoleń na przejazd pojazdów nienormatywnych na drogach publicznych i wewnętrznych w granicach Gminy Żabia Wola

UMOWA Nr

Zawarta w Żabiej Woli w dniuroku pomiędzy:
Gminą Żabia Wola z siedzibą w Żabiej Woli, ul. Główna 3, 96-321 Żabia Wola, zwaną dalej „Zarządcą dróg”, reprezentowaną przez Wójta Gminy- Panią Halinę Wawruch
a

.....
.....

Reprezentowaną przez:.....
Działającą na
podstawie.....
Posiadającą REGON:..... i NIP:
Zwaną dalej „Użytkownikiem dróg”

§ 1

Użytkownik dróg oświadcza, że w związku z realizacją inwestycji budowlanej (indywidualna – domy jednorodzinne)/realizacją inwestycji budowlanej (wielorodzinnej)/realizacją innej inwestycji budowlanej:...../ uporządkowaniem działki/prowadzeniem działalności gospodarczej/obsługą, ewentualną realizacją imprezy lub uroczystości/..... zmuszony będzie od dniado dnia prowadzić ruch pojazdów na drogach Gminy Żabia Wola po trasie:
.....
..... do posesji/działki

§ 2

1. Zarządca dróg wyraża zgodę na przejazd pojazdów Użytkownika dróg oraz osób przez niego upoważnionych drogami po trasie określonej w § 1, z zastrzeżeniem, że nacisk na pojedynczą oś napędową nie przekroczy 8 ton, pod warunkiem realizacji zapisów zawartych w § 3.
2. Zgoda, o której mowa w ust. 1 jest wyrażona na okres obowiązywania zezwolenia na przejazd pojazdów nienormatywnych, wydanego dla Użytkownika dróg na przejazd po trasie określonej w § 1.

§ 3

1. Strony zgodnie uznają, iż użytkowanie ulic przez ciężkie pojazdy stanowi obciążenie drogi, której nośność jest niewystarczająca dla przejazdu pojazdów dopuszczonych do ruchu bez ograniczeń i zwiększa ryzyko uszkodzenia drogi.
2. Użytkownik dróg zobowiązuje się do bieżącego usuwania uszkodzeń w nawierzchni dróg w tym między innymi: uzupełniania ubytków, likwidacji odkształceń, naprawy spękań siatkowych nawierzchni oraz naprawy innych elementów pasa drogowego, których uszkodzenie zostało spowodowane przez przejazd pojazdów upoważnionych przez Użytkownika dróg do ruchu na trasie, o której mowa w § 1 oraz do całkowitej naprawy nawierzchni w terminie do 1 miesiąca od zakończenia całej inwestycji, o

której mowa w § 1 umowy. W przypadku uszkodzenia drogi o nawierzchni z kostki brukowej Użytkownik dróg zobowiązany jest do odbudowania nawierzchni drogi na całej szerokości.

3. W przypadku zniszczenia ponad 20% ogólnej powierzchni nawierzchni drogi, o której mowa w § 1, Użytkownik dróg odbuduje w terminie do 1 miesiąca od zakończenia przedmiotowej inwestycji warstwę ścieralną jezdni na całej powierzchni drogi (w przypadku dróg gruntowych- warstwę wierzchnią).
4. Użytkownik dróg zobowiązuje się do bieżącego, interwencyjnego usuwania szkód powstałych na skutek przejazdów pojazdów Użytkownika dróg.
5. Na wezwanie Zarządcy Dróg, w razie wystąpienia zagrożeń dla bezpieczeństwa uczestników ruchu drogowego spowodowanych realizacją inwestycji, a w szczególności znacznych uszkodzeń nawierzchni dróg Użytkownik dróg przystąpi bezzwłocznie do usunięcia zagrożeń oraz naprawy dróg. W takim przypadku Zarządca Dróg ma prawo zawiesić użytkowanie odcinka drogi do czasu usunięcia zagrożeń i naprawienia drogi. Wezwanie do wykonania prac poprzedzone musi być każdorazowo protokołarnym stwierdzeniem faktu konieczności wykonania napraw w obecności uprawnionego przedstawiciela Użytkownika dróg z określeniem terminu ostatecznego wykonania naprawy.

§ 4

1. Zarządca dróg przed ich udostępnieniem dokona oględzin i sporządzi dokumentację fotograficzną oraz protokół oględzin w zakresie stanu technicznego dróg, określonych w § 1.
2. Po zakończeniu inwestycji albo po wygaśnięciu zezwolenia, o ile zezwolenie wygaśnie przed zakończeniem inwestycji a Użytkownik dróg nie wystąpi przed jego wygaśnięciem o nowe zezwolenie, Zarządca dróg dokona oględzin i sporządzi dokumentację fotograficzną oraz protokół oględzin w zakresie stanu technicznego dróg określonych w § 1 i ustali ewentualne naprawy dróg do wykonania przez Użytkownika dróg.
3. Użytkownik dróg jest uprawniony do obecności podczas oględzin i sporządzania protokołu osobiście lub poprzez pełnomocnika. O terminie oględzin Zarządca dróg zawiadamia Użytkownika dróg z co najmniej jednodniowym wyprzedzeniem.

§ 5

1. Zarządca dróg dokona protokołarnego odbioru robót naprawy dróg w terminie 21 dni od otrzymania zgłoszenia od Użytkownika dróg o zakończeniu robót i przedłożeniu dokumentacji wymaganej przepisami prawa.
2. Jeżeli w toku czynności odbioru robót naprawy dróg zostaną stwierdzone wady lub usterki, Zarządca Dróg odmówi dokonania odbioru, wyznaczy termin usunięcia wad lub usterek i do tego czasu zostaną przerwane czynności odbioru. Po otrzymaniu od Użytkownika dróg zgłoszenia o usunięciu wad lub usterek Zarządca Dróg w terminie 5 dni roboczych wznowi czynności odbioru.
3. Zarządca Dróg zastrzega sobie prawo do kontroli robót naprawy dróg w trakcie ich wykonywania.
4. Użytkownik dróg jest zobowiązany do wykonania prac z materiałów, których jakość winna odpowiadać wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu zgodnie z wymaganiami wynikającymi z ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 roku o wyrobach budowlanych i przepisów wykonawczych oraz nie gorszych od zastosowanych uprzednio przy budowie drogi podlegającej naprawie.

§ 6

1. Z dniem odbioru robót naprawy dróg Użytkownik dróg udziela 36 miesięcznej gwarancji jakości dla warstwy ścieralnej nawierzchni, oraz 12 miesięcznej gwarancji jakości dla pozostałych prac remontowych nawierzchni od daty protokolarnego odbioru robót. W przypadku, gdy Zarządca Dróg nie przystąpi do odbioru robót, termin gwarancji biegnie od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru.
2. W przypadku nie usunięcia przez Użytkownika dróg wad lub usterek robót naprawczych dróg stwierdzonych w okresie gwarancji w terminie miesiąca od dnia ich zgłoszenia przez Zarządcę Dróg, Zarządca Dróg będzie uprawniony do zlecenia usunięcia wad lub usterek na koszt Użytkownika dróg. Użytkownik dróg jest zobowiązany do zwrotu kosztów usunięcia wad lub usterek w terminie 7 dni od wezwania do zapłaty.

§ 7

1. Celem zabezpieczenia ewentualnych roszczeń Zarządcy Dróg z tytułu nie wykonania przez Użytkownika dróg zobowiązań określonych w niniejszej umowie Użytkownik dróg składa do dyspozycji Zarządcy kaucję w wysokości.....zł (słownie:.....)
2. Kaucja podlega zwrotowi w terminie 30 dni od zakończenia oględzin dróg, o których mowa w § 4 ust. 2, chyba że podczas oględzin Zarządca dróg ustali obowiązek Użytkownika dróg do naprawy dróg, w takim przypadku kaucja podlega zwrotowi w terminie 30 dni od bezusterkowego odbioru robót naprawy dróg.
3. Zarządca Dróg jest uprawniony do zaspokojenia z kaucji swoich roszczeń wobec Użytkownika dróg z tytułu niewykonania zobowiązań określonych w niniejszej umowie.

§ 8

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie unormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.
3. Użytkownik dróg nie jest uprawniony do przenoszenia na podmioty trzecie jakichkolwiek praw, obowiązków, wierzytelności i zobowiązań bez zgody Zarządcy dróg wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
4. W przypadku sporu dotyczącego niniejszej umowy właściwym do rozpoznania sprawy będzie sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zarządcy Dróg.
5. W sprawach dotyczących wykonywania niniejszej umowy Strony wskazują następujące osoby do kontaktów:
 - a) Ze strony Zarządcy dróg:, tel., e-mail:
 - b) Ze strony Użytkownika dróg:, tel.:....., e-mail:
6. Umowę sporządzono w 3-ch jednobrzmiących egzemplarzach:
 - 2 egzemplarze dla Zarządcy dróg,
 - 1 egzemplarz dla Użytkownika dróg.

ZARZĄDCA DRÓG

UŻYTKOWNIK DRÓG