

**Uchwała Nr 36/XX/2012**  
**Rady Gminy Żabia Wola**  
**z dnia 25 września 2012 r.**

**w sprawie przyjęcia planu nadzoru nad żłobkami i klubami dziecięcymi**

Na podstawie: art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 ze zmianami) oraz art. 55 ust. 1 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2011 r. Nr 45 poz. 235 ze zmianami), Rada Gminy w Żabiej Woli uchwala, co następuje:

**§ 1.**

1. Przyjmuje się następujący plan nadzoru nad żłobkami i klubami dziecięcymi:

- 1) kontrola warunków i jakości świadczonej opieki w żłobkach prowadzonych na terenie Gminy Żabia Wola odbywa się raz w roku,
- 2) kontrola warunków i jakości świadczonej opieki w klubach dziecięcych prowadzonych na terenie Gminy Żabia Wola odbywa się raz w roku.

2. Szczegółowy plan nadzoru nad żłobkami i klubami dziecięcymi stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.**

Niezależnie od planu nadzoru przyjętego w niniejszej uchwale, pierwszą kontrolę przeprowadza się w okresie trzech miesięcy od dnia dokonania przez podmiot wpisu do rejestru żłobków i klubów dziecięcych prowadzonego przez Wójta Gminy Żabia Wola.

**§ 3.**

W przypadku powzięcia informacji o nieprawidłowościach w organizacji i funkcjonowaniu żłobka, klubu dziecięcego, Wójt Gminy Żabia Wola może prowadzić czynności nadzorcze także poza planem nadzoru, o którym mowa w § 1 ust. 2.

**§ 4.**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Żabia Wola.

**§ 5.**

Uchwała wchodzi w terminie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

***Przewodniczący Rady***  
***/-/ Mirosław Bieganowski***

Załącznik  
do Uchwały Nr 36/XX/2012  
Rady Gminy Żabia Wola  
z dnia 25 września 2012 r.

**PLAN NADZORU NAD ŻŁOBKAMI I KLUBAMI DZIECIĘCYMI  
W ZAKRESIE WARUNKÓW I JAKOŚCI ŚWIADCZONEJ OPIEKI  
NAD DZIEĆMI W WIEKU DO LAT 3**

- I. Nadzór nad żłobkiem i klubem dziecięcym sprawuje Wójt Gminy Żabia Wola.
- II. Celem nadzoru jest:
  - a. zapewnienie odpowiednich warunków gwarantujących dzieciom bezpieczeństwo i opiekę,
  - b. tworzenie warunków do realizacji różnorodnych i dostosowanych do wieku form zajęć wspierających rozwój dzieci,
  - c. doskonalenie form pracy w placówce.
- III. Nadzór jest przeprowadzany w formie wizytacji lub kontroli.
- IV. Nadzór jest realizowany w trybie działań planowych lub doraźnych. Kontrole odbywają się raz w roku i dotyczą w przypadku żłobka i klubu dziecięcego zgodności realizowanych działań zgodnie ze statutem.
- V. Organ sprawujący kontrolę w terminie 7 (siedmiu) dni przed terminem jej rozpoczęcia powiadamia w formie pisemnej podmiot kontrolowany o przedmiocie kontroli i terminie jej rozpoczęcia.
- VI. Czynności nadzorcze wykonują osoby upoważnione przez Wójta Gminy Żabia Wola, zwane dalej osobami upoważnionymi.
  - a. Imienne upoważnienie zawiera:
    - a) datę wydania i numer upoważnienia,
    - b) podstawę prawną przeprowadzenia czynności nadzorczych,
    - c) imię i nazwisko osoby upoważnionej.
  - b. Czynności nadzorcze nie mogą zakłócać bieżącej pracy placówki.
  - c. Z przeprowadzonych czynności kontrolnych sporządza się protokół w terminie 7 (siedmiu) dni od dnia ich zakończenia.
  - d. Osoby upoważnione są w szczególności uprawnione do:

- a) wstępu na teren nieruchomości, obiektu, lokalu lub ich części w dniach i godzinach, w których działalność jest wykonywana,
  - b) żądania ustnych lub pisemnych wyjaśnień oraz udostępniania danych mających związek z przedmiotem nadzoru,
  - c) dostępu do dokumentacji pracowniczej osób zatrudnionych w żłobku lub klubie dziecięcym.
- e. Protokół z czynności kontrolnych zawiera:
- a) nazwę placówki,
  - b) nazwę i siedzibę organu sprawującego nadzór,
  - c) imię i nazwisko osoby upoważnionej oraz datę wydania i numer upoważnienia,
  - d) termin rozpoczęcia i zakończenia czynności nadzorczych,
  - e) zakres czynności nadzorczych,
  - f) opis ustalonego stanu faktycznego w tym:
    - stan zastały w placówce realizowanych świadczeń w świetle obowiązujących przepisów prawa,
    - wskazanie nieprawidłowości,
    - zalecenia.
  - g) pouczenie o prawie zgłoszenia przez osobę prowadzącą placówkę (kontrolowaną) zastrzeżeń do ustaleń zawartych w protokole,
  - h) podpisy kontrolującego i kontrolowanego (osoba upoważniona) i datę podpisania protokołu,
  - i) protokół kontroli sporządza się w dwóch egzemplarzach: jeden egzemplarz dla podmiotu kontrolowanego, drugi włącza się do akt kontroli w ZOPO-Żabia Wola. Protokół zatwierdza Wójt Gminy Żabia Wola.

VII. Doraźne działania dotyczą czynności nadzorczych w przypadku:

- a. realizowania procedury uzyskania wpisu do rejestru żłobków i klubów dziecięcych w celu ustalenia bezpiecznych i higienicznych warunków wychowania i opieki nad dziećmi,
- b. informacji o nieprawidłowościach w organizacji i funkcjonowaniu żłobka i klubu dziecięcego,
- c. zbadania, czy i w jakim zakresie są realizowane zalecenia pokontrolne.

- VIII. W przypadku stwierdzenia, że podmiot prowadzący żłobek lub klub dziecięcy nie spełniają wymagań dotyczących sprawowania opieki, organ sprawujący nadzór zobowiązuje do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości w wyznaczonym terminie.
- IX. Podmiot prowadzący żłobek lub klub dziecięcy mają prawo zgłoszenia na piśmie umotywowanych zastrzeżeń do ustaleń organu sprawującego nadzór, w terminie 7 (siedmiu) dni od dnia otrzymania informacji o stwierdzonych nieprawidłowościach.
- X. W przypadku nie usunięcia w wyznaczonym terminie nieprawidłowości Wójt Gminy Żabia Wola wykreśla z rejestru żłobek lub klub dziecięcy. Wykreślenie z rejestru następuje w drodze administracyjnej.