

Regulamin

korzystania z kompleksu boisk „Moje boisko ORLIK 2012” przy Gimnazjum w Józefinie ul. Mazowiecka 1

I POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Regulamin określa zasady korzystania z kompleksu boisk sportowych „Orlik 2012”, zwanego dalej obiektem, sankcje za nieprzestrzeganie niniejszego regulaminu oraz pozostałe sprawy istotne dla bezpiecznego korzystania z obiektu i jego trwałości.
2. Zarządcą obiektu, zwanym dalej zarządcą, jest Dyrektor Gimnazjum w Józefinie przy ul. Mazowieckiej 1.
3. Przedstawicielem Zarządcy na terenie obiektu jest animator-trener.
4. Animator czuwa nad bezpieczeństwem osób korzystających z obiektu, zwanych dalej użytkownikami i w tym celu upoważniony jest do wydawania użytkownikom odpowiednich poleceń.

II ZASADY KORZYSTANIA Z OBIEKTU

1. Obiekt jest ogólnodostępny.
2. Korzystanie z obiektu jest bezpłatne.
3. Obiekt udostępnia się do użytku zgodnie z harmonogramem:
 - a) boiska czynne są przez cały tydzień,
 - b) zajęcia szkolne dla uczniów od poniedziałku do piątku w godz. 8⁰⁰ – 16⁰⁰,
 - c) Boisko ogólnodostępne dla wszystkich chętnych:
 - w okresie od 1 marca do 30 listopada:
 - od poniedziałku do piątku w godz. 16⁰⁰ - 22⁰⁰ (zajęcia zorganizowane przez animatora - trenera),
 - sobota w godz. 11⁰⁰ – 22⁰⁰ (zajęcia zorganizowane przez animatora - trenera),
 - niedziela w godz. 12⁰⁰ – 22⁰⁰ (zajęcia zorganizowane przez animatora - trenera),
 - w okresie od 1 grudnia do 28 lutego korzystanie z boiska winno być uzgodnione z Zarządcą:
 - od poniedziałku do piątku w godz. 16⁰⁰ - 21⁰⁰ (zajęcia zorganizowane przez animatora - trenera),

- sobota w godz. 11⁰⁰ – 21⁰⁰ (zajęcia zorganizowane przez animatora - trenera),
 - niedziela w godz. 12⁰⁰ – 21⁰⁰ (zajęcia zorganizowane przez animatora - trenera).
4. Obiekt nieczynny w dni świąteczne tj. Nowy Rok, Święta Wielkanocne, Boże Ciało, 15 sierpnia, 1 listopad, Wigilia, Święta Bożego Narodzenia, 31 grudnia.
 5. Dzieci do lat 7 mogą korzystać z obiektu wyłącznie pod opieką osoby pełnoletniej.
 6. Dopuszcza się wyłącznie obuwie sportowe o miękkiej, czystej i płaskiej podeszwie.
 7. Zajęcia na obiekcie organizuje animator.

III PODSTAWOWE OBOWIĄZKI UŻYTKOWNIKA

1. Przestrzeganie postanowień regulaminu.
2. Stosowanie się do poleceń animatora – trenera.
3. Korzystanie z obiektu i jego urządzeń zgodnie z ich przeznaczeniem.
4. Dokonanie wpisu w księdze użytkowników.
5. Przestrzeganie zasad współżycia społecznego.
6. Niezwłoczne informowanie animatora - trenera o wszelkich uszkodzeniach urządzeń, kontuzjach i innych zdarzeniach mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo użytkowników.
7. Utrzymanie porządku na płycie boisk i terenie przylegającym oraz trybun.
8. Na terenie obiektu obowiązuje bezwzględny zakaz:
 - a) spożywania alkoholu, środków odurzających lub innych podobnie działających substancji,
 - b) palenia papierosów,
 - c) wprowadzania zwierząt,
 - d) dopuszczania się zachowań stwarzających zagrożenie dla innych użytkowników,
 - e) poruszania się na rowerach, rolkach, deskorolkach i innym sprzęcie mogącym spowodować uszkodzenie nawierzchni boisk.
 - f) niszczenia trawy wokół ogrodzenia oraz trybun,
 - g) wyrzucania śmieci, pojemników i innych odpadów na płytę boisk i terenie przyległym.

IV SANKCJE I ODPOWIEDZIALNOŚĆ

1. Animator - trener odmawia wstępu na obiekt lub nakazuje jego opuszczenie użytkownikom, którzy nie przestrzegają niniejszego regulaminu, a w szczególności:
 - a) złamali którykolwiek z obowiązujących zakazów,
 - b) pomimo upomnienia nadal nie przestrzegają podstawowych obowiązków użytkownika,
 - c) posiadają nieodpowiednie obuwie,
 - d) zakłócają porządek publiczny.
2. W uzasadnionych przypadkach animator - trener może wezwać policję.
3. Zarządca nie ponosi odpowiedzialności za straty materialne i uszczerbek na zdrowiu użytkowników wynikłe z niestosowania lub nienależytego stosowania się do postanowień niniejszego regulaminu.
4. Zarządca nie ponosi odpowiedzialności za przedmioty, dokumenty i inne rzeczy stanowiące własność użytkowników pozostawione bez opieki.
5. Użytkownik, który dopuścił się uszkodzenia lub zniszczenia obiektu lub jego wyposażenia, zobowiązany jest do pokrycia kosztów naprawy lub wymiany.

V POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Wszelkie skargi i wnioski dotyczące funkcjonowania i korzystania z obiektu przyjmuje Dyrektor Gimnazjum w godzinach urzędowania.

WÓJT GMINY
HALINA WAWRUCH