

**STATUT
LOKALNEJ ORGANIZACJI TURYSTYCZNEJ MAZOWSZA ZACHODNIEGO**

Preambuła

Mając na uwadze szerszą, bardziej konkurencyjną i odpowiadającą oczekiwaniom rynku ofertę turystyczną Mazowska Zachodniego, w celu osiągnięcia optymalnych efektów gospodarczych i społecznych poprzez spójne i skoordynowane działania jednostek samorządu terytorialnego, gospodarczego i innych zainteresowanych podmiotów, postanawia się powołać Lokalną Organizację Turystyczną Mazowska Zachodniego.

**Rozdział 1
Postanowienia ogólne**

§ 1.

1. Lokalna Organizacja Turystyczna Mazowska Zachodniego zwana dalej LOT Mazowska Zachodniego jest stowarzyszeniem posiadającym osobowość prawną.
2. Lokalna Organizacja Turystyczna Mazowska Zachodniego może jednocześnie używać nazwy w języku angielskim „Tourism Organization of the West Mazovia Region”

§ 2.

LOT Mazowska Zachodniego działa w oparciu o przepisy ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 roku Prawo o stowarzyszeniach (Dz. U. z 2001 r. Nr 79, poz855 ze zmianami), ustawy z dnia 25 czerwca 1999 roku o Polskiej Organizacji Turystycznej (Dz. U. Nr 62, poz. 689 ze zmianami) oraz niniejszego statutu.

§ 3.

1. Terenem działania LOT Mazowska Zachodniego jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej, a jej siedzibą jest miasto Żyrardów (???)
2. LOT Mazowska Zachodniego może prowadzić działalność poza granicami kraju zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. LOT Mazowska Zachodniego jest utworzona na czas nieokreślony.
4. LOT Mazowska Zachodniego może prowadzić działalność gospodarczą. Dochód z działalności gospodarczej LOT Mazowska Zachodniego służy realizacji celów statutowych i nie może być przeznaczony do podziału między jego członków.

§ 4.

1. Realizując cele statutowe, LOT Mazowska Zachodniego opiera się na społecznej pracy członków.
2. Do prowadzenia spraw LOT Mazowska Zachodniego tworzy się Biuro LOT Mazowska Zachodniego, zwane dalej „Biurem”.
3. LOT Mazowska Zachodniego może tworzyć Oddziały.

§ 5.

LOT Mazowska Zachodniego może być członkiem krajowych i zagranicznych organizacji o takich samych lub podobnych celach statutowych.

§ 6.

LOT Mazowska Zachodniego może używać pieczęci, posiadać własne logo i odznaki, zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 2 i 3 Ustawy z dnia 21 grudnia 1971 roku o odznakach i mundurach, według wzoru ustanowionego przez Walne Zebranie.

**Rozdział 2.
Cele i sposoby działania**

§ 7.

Celem LOT Mazowska Zachodniego jest:

- 1) kreowanie i promowanie pozytywnego i atrakcyjnego wizerunku Mazowsza Zachodniego na krajowych i zagranicznych rynkach turystycznych;
- 2) wspieranie rozwoju turystyki zgodnie ze strategią rozwoju Województwa Mazowieckiego;
- 3) integracja środowisk turystyczny Mazowsza Zachodniego;
- 4) prowadzenie informacji turystycznej na Mazowszu Zachodnim i o Województwie Mazowieckim;
- 5) inicjowanie, opiniowanie i wspomaganie planów rozwoju i modernizacji infrastruktury turystycznej;
- 6) koordynowanie działań w zakresie planowania i realizacji imprez turystycznych i innych produktów turystycznych;
- 7) doskonalenie kadr turystycznych, prowadzenie badań marketingowych, analiz i monitoringu w zakresie turystyki;
- 8) stwarzanie warunków do powstawania i promowania produktów turystycznych na Mazowszu Zachodnim;
- 9) propagowanie i podejmowanie działań na rzecz popularyzacji i ochrony środowiska przyrodniczego i kulturowego;
- 10) podejmowanie innych działań sprzyjających rozwojowi turystyki.

§ 8.

LOT Mazowsza Zachodniego realizuje swoje cele poprzez:

- 1) współpracę z Polską Organizacją Turystyczną, z lokalnymi organizacjami turystycznymi, z organami administracji samorządowej oraz podmiotami gospodarczymi, a także z organizacjami pozarządowymi działającymi w sektorze turystyki i innymi podmiotami;
- 2) prowadzenie informacji turystycznej oraz punktów informacji turystycznej, gromadzenie i przetwarzanie danych o Województwie Mazowieckim;
- 3) prowadzenie działalności edukacyjnej, szkoleniowej oraz wydawniczej;
- 4) prowadzenie akcji promocyjnych w zakresie turystyki;
- 5) prowadzenie badań w zakresie turystyki, gromadzenie danych i ich analiza;
- 6) udział w imprezach promocyjnych i targach krajowych oraz zagranicznych;
- 7) organizowanie objazdów studyjnych;
- 8) organizowanie konkursów
- 9) opracowanie rocznych kalendarzy imprez studyjnych;
- 10) prowadzenie innych działań sprzyjających realizacji statutowych celów LOT Mazowsza Zachodniego.

Rozdział 3

Członkowie, ich prawa i obowiązki

§ 9.

1. Członkowie LOT Mazowsza Zachodniego dzielą się na:
 - 1) Zwyczajnych;
 - 2) Wspierających;
 - 3) Honorowych
2. Członkiem zwyczajnym mogą być osoby fizyczne i osoby prawne, gminy, powiaty, po oświadczeniu woli wstąpienia do LOT Mazowsza Zachodniego w formie pisemnej i przyjęciu przez Zarząd LOT Mazowsza Zachodniego, z zastrzeżeniem ust. 4.
3. Członek zwyczajny, który jest osobą fizyczną działa osobiście, pozostali członkowie działają poprzez swoich przedstawicieli, którzy w ich imieniu realizują wszystkie prawa i obowiązki członka wynikające z przynależności do LOT Mazowsza Zachodniego.
4. Członkowie założyciele LOT Mazowsza Zachodniego stają się członkami zwyczajnymi LOT Mazowsza Zachodniego z chwilą zarejestrowania LOT Mazowsza Zachodniego.
5. Członek zwyczajny LOT Mazowsza Zachodniego ma prawo:
 - 1) wybierać i być wybieranym,
 - 2) zgłaszać do władz LOT Mazowsza Zachodniego wnioski dotyczące działalności LOT Mazowsza Zachodniego,
 - 3) uczestniczyć z głosem stanowiącym w Walnych zebraniach,
 - 4) uczestniczyć w szkoleniach, odczytach, kursach, konferencjach, i innych imprezach organizowanych przez LOT Mazowsza Zachodniego,
 - 5) wglądu do protokołów Walnych Zebrań i sprawozdań z działalności LOT Mazowsza Zachodniego,
 - 6) korzystania z pomocy organizacyjno – technicznej oraz poradnictwa LOT Mazowsza Zachodniego,
 - 7) używania odznaki LOT Mazowsza Zachodniego.
6. Członkiem wspierającym może być osoba fizyczna, niezależnie od miejsca zamieszkania i osoba prawna, niezależnie od siedziby, która popiera działalność LOT Mazowsza Zachodniego i deklaruje wsparcie na rzecz LOT Mazowsza Zachodniego (corocznie pisemnie). Przyjmowanie i skreślanie z listy członków wspierających następuje na podstawie uchwały Zarządu LOT Mazowsza Zachodniego.

7. Członek wspierający ma prawo:
 - 1) brać udział z głosem doradczym w Walnych Zebraniach LOT Mazowsza Zachodniego,
 - 2) zgłaszać wnioski dotyczące działalności LOT Mazowsza Zachodniego,
 - 3) uczestniczyć w szkoleniach, odczytach, kursach, konferencjach i innych imprezach organizowanych przez LOT Mazowsza Zachodniego,
 - 4) korzystanie z pomocy organizacyjno – technicznej oraz poradnictwa LOT Mazowsza Zachodniego,
 - 5) wglądu do protokołów Walnych Zebrań i sprawozdań z działalności LOT Mazowsza Zachodniego,
 - 6) używania odznaki LOT Mazowsza Zachodniego.
8. Członkiem honorowym może zostać osoba fizyczna lub prawna szczególnie zasłużona dla LOT Mazowsza Zachodniego.
9. Członkostwo honorowe nadawane jest na podstawie uchwały Walnego Zebrania.
10. Członkom honorowym przysługują prawa wymienione w ust. 7.

§ 10.

Do statutowych obowiązków członków zwyczajnych należy:

- 1) stosowanie się do postanowień Statutu, regulaminów, i uchwał władz LOT Mazowsza Zachodniego,
- 2) czynne uczestnictwo w realizowaniu celów statutowych,
- 3) godne reprezentowanie LOT Mazowsza Zachodniego i dbanie o jego dobre imię,
- 4) regularne opłacanie składek członkowskich,
- 5) upowszechnianie problematyki turystycznej.

§ 11.

Do statutowych obowiązków członków wspierających należy:

- 1) aktywne włączanie się do działalności statutowej LOT Mazowsza Zachodniego
- 2) stosowanie się do postanowień Statutu, regulaminów i uchwał władz LOT Mazowsza Zachodniego,
- 3) wspieranie LOT Mazowsza Zachodniego
- 4) godne reprezentowanie LOT Mazowsza Zachodniego i dbanie o jego dobre imię.

§ 12.

Do statutowych obowiązków członków honorowych należy aktywne popieranie działalności statutowej LOT Mazowsza Zachodniego.

§ 13

Utrata praw członka LOT Mazowsza Zachodniego następuje w przypadku:

- 1) dobrowolnego wystąpienia z LOT Mazowsza Zachodniego zgłoszonego Zarządowi w formie pisemnej,
- 2) wykluczenia z LOT Mazowsza Zachodniego, na mocy uchwały Zarządu, za rażące naruszenie postanowień statutu, regulaminów lub uchwał władz LOT Mazowsza Zachodniego,
- 3) skreślenia z listy członków LOT Mazowsza Zachodniego, na mocy uchwały Zarządu, za nie opłacanie składek członkowskich przez okres roku, mimo pisemnego upomnienia,
- 4) śmierci członka lub utraty osobowości prawnej.

§ 14.

Wykluczonym lub skreślonym z listy członków lub nieprzyjętym w poczet członków LOT Mazowsza Zachodniego, przysługuje prawo odwołania się do najbliższego Walnego Zebrania, w przeciągu 14 dni od dnia otrzymania uchwały Zarządu.

Rozdział 4

Władze i organa doradcze LOT Mazowsza Zachodniego

§ 15.

1. Władzami LOT Mazowsza Zachodniego są:

- 1) Walne Zebranie,
- 2) Zarząd,
- 3) Komisja Rewizyjna.

1. Walne Zebrania stanowią przedstawiciele członków zwyczajnych.
2. W Walnym Zebraniu mają prawo uczestniczyć członkowie wspierający, honorowi oraz inne zaproszone osoby
3. Kadencja Władz LOT Mazowsza Zachodniego trwa cztery lata.
4. Funkcję Prezesa Zarządu oraz przewodniczącego Komisji Rewizyjnej można pełnić tylko przez dwie kadencje.

Walne Zebranie

§ 16.

Walne Zebranie jest najwyższą władzą LOT Mazowsza Zachodniego, może być zwyczajne lub nadzwyczajne.

§ 17.

Do kompetencji Walnego Zebrania należy:

- 1) Uchwalenie Statutu LOT Mazowsza Zachodniego i jego zmian,
- 2) Wybór i odwoływanie Członków Zarządu oraz Członków Komisji Rewizyjnej z zastrzeżeniem § 24 ust. 5,
- 3) Uchwalanie wysokości składek członkowskich i wpisowego,
- 4) Uchwalanie planów działania LOT Mazowsza Zachodniego i planów finansowych,
- 5) Rozpatrywanie sprawozdań z działalności Zarządu oraz Komisji Rewizyjnej, a także podejmowanie uchwał w sprawie udzielenia bądź odmowy udzielenia absolutorium Zarządowi na wniosek Komisji Rewizyjnej,
- 6) Podejmowanie uchwał w sprawie nabycia, zbycia lub obciążenia nieruchomości
- 7) Upoważnienie Zarządu do zaciągania kredytów i pożyczek
- 8) Podejmowanie decyzji o przystąpieniu do innych organizacji,
- 9) Rozpatrywanie odwołań od decyzji Zarządu odnośnie wykluczenia, skreślenia z listy członków lub nie przyjęcia w poczet członków
- 10) Nadawanie godności członka honorowego LOT Mazowsza Zachodniego
- 11) Podejmowanie uchwał w sprawie rozwiązania LOT Mazowsza Zachodniego,
- 12) Uchwalanie regulaminu obrad walnego zebrania oraz innych regulaminów LOT Mazowsza Zachodniego,
- 13) Rozpatrywania skarg członków LOT Mazowsza Zachodniego na działalność LOT Mazowsza Zachodniego.

§ 18.

1. Zwyczajne Walne Zebranie LOT Mazowsza Zachodniego zwołuje Zarząd raz w roku, z pisemnym powiadomieniem członków LOT Mazowsza Zachodniego, co najmniej na 14 dni przed terminem Walnego Zebrania
2. Walne zebranie Sprawozdawczo – Wyborcze zwoływane jest, co cztery lata.

§ 19.

Walne Zebranie jest władne do podejmowania uchwał w sprawach objętych porządkiem obrad, jeżeli liczba obecnych członków wynosi:

- 1) W pierwszym terminie co najmniej ½ uprawnionych do głosowania,
- 2) W drugim terminie bez względu na liczbę obecnych uprawnionych do głosowania, o ile termin ten podany był w zawiadomieniu.

§ 20.

1. Nadzwyczajne Walne Zebranie zwoływane jest przez Zarząd z własnej inicjatywy lub na wniosek:
 - 1) Komisji Rewizyjnej,
 - 2) 1/3 liczby członków zwyczajnych.
2. Nadzwyczajne Walne Zebranie zwołuje się nie później niż w ciągu miesiąca od daty podjęcia uchwały lub zgłoszenia wniosku.
3. Nadzwyczajne Walne Zebranie obraduje nad sprawami, dla których zostało zwołane, a tryb i sposób jego przeprowadzenia jest identyczny jak w przypadku Walnego Zebrania.

Zarząd LOT Mazowsza Zachodniego

§ 22.

Zarząd jest organem wykonawczym LOT Mazowsza Zachodniego, kieruje działalnością LOT Mazowsza Zachodniego i odpowiada za swoją pracę przed Walnym Zebraniem.

§ 23.

Do zakresu działania Zarządu należy w szczególności:

- 1) Reprezentowanie interesów LOT Mazowsza Zachodniego na zewnątrz,
- 2) Współdziałanie z organami administracji rządowej i samorządowej, organizacjami politycznymi i społecznymi oraz innymi instytucjami w sprawach dotyczących działalności statutowej,
- 3) Składanie sprawozdań z działalności Zarządu na Walnym Zebraniu,

- 4) Zwoływanie Walnych Zebrań i przygotowanie wniosków na Walne Zebranie,
- 5) Przygotowanie projektów uchwał Walnego Zebrania,
- 6) Realizowanie uchwał i wniosków Walnych Zebrań,
- 7) Przyjmowanie w poczet członków LOT Mazowsza Zachodniego i skreślanie z listy członków LOT Mazowsza Zachodniego,
- 8) Kierowanie bieżącą pracą LOT Mazowsza Zachodniego,
- 9) Organizowanie szkoleń oraz kursów,
- 10) Wnioskowanie o nadanie odznak i przyznawanie nagród,
- 11) Zatrudnianie i zwalnianie pracowników Biura LOT Mazowsza Zachodniego.

§ 24.

1. Zarząd składa się z 5 – 10 członków, w tym prezesa, 1 – 2 wiceprezesów, sekretarza i skarbnika.
2. Zarząd konstituuje się w ciągu 7 dni od dnia wyboru i wybiera ze swego grona prezesa, 1 – 2 wiceprezesów, skarbnika i sekretarza.
3. Wiceprezes zastępuje prezesa podczas jego nieobecności.
4. Liczbę członków Zarządu ustala każdorazowo Walne Zebranie.
5. Zarząd może uzupełnić swój skład o nowych członków na miejsce członków ustępujących w liczbie nieprzekraczającej 1/3 składu pochodzącego z wyboru.

§ 25.

Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeby, nie rzadziej niż raz na miesiąc.

§ 26.

Organizację i tryb pracy Zarządu określa regulamin uchwalony przez Walne Zebranie.

Komisja Rewizyjna

§ 27.

1. Komisja Rewizyjna składa się z 3 do 5 członków, w tym przewodniczącego i sekretarza
2. Komisja Rewizyjna konstituuje się w ciągu 7 dni od daty wyboru i wybiera ze swego grona przewodniczącego i sekretarza.
3. Liczbę członków Komisji Rewizyjnej ustala każdorazowo Walne Zebranie.
4. Postanowienia § 24 ust. 5 w zakresie uzupełnienia stosuje się odpowiednio.

§ 28.

Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:

- 1) Badanie i analizowanie przynajmniej raz w roku całokształtu działalności LOT Mazowsza Zachodniego, a przede wszystkim jego gospodarki finansowej pod względem legalności, celowości i prawidłowości wydatków oraz płacenia składek,
- 2) Wydawanie zaleceń pokontrolnych oraz określenie sposobów i terminów usuwania nieprawidłowości,
- 3) Składanie Walnemu Zebraniu sprawozdań ze swej działalności,
- 4) Wnioskowanie o udzielenie lub nie udzielenie absolutorium ustępującemu Zarządowi.

§ 29.

Szczegółowy zakres, zasady i tryb postępowania Komisji Rewizyjnej określa regulamin Komisji Rewizyjnej uchwalony przez Walne Zebranie

Rada Programowa

§ 30.

1. Rada Programowa jest organem doradczym LOT Mazowsza Zachodniego.
2. W skład Rady programowej wchodzi:
 - 1) Członek wspierający LOT Mazowsza Zachodniego.
 - 2) Powołane przez Zarząd osoby mające poprzez swoje funkcje i działalność znaczący wpływ na rozwój turystyki.

§ 31.

Do zadań Rady Programowej należy:

- 1) Opracowywanie propozycji strategicznych działań LOT Mazowsza Zachodniego;
- 2) Opiniowanie propozycji planów działań Zarządu oraz biura LOT Mazowsza Zachodniego;
- 3) Opiniowanie planów finansowych LOT Mazowsza Zachodniego.

§ 32.

1. Kadencja Rady Programowej upływa z chwilą zakończenia kadencji Zarządu.
2. Rada Programowa wybiera ze swojego grona Przewodniczącego Rady Programowej.
3. Przewodniczący Rady Programowej ma prawo uczestniczyć w posiedzeniach Zarządu z głosem doradczym.
4. Rada Programowa może spośród swoich członków powoływać zespoły problemowe.

Rozdział 5 **Majątek LOT Mazowsza Zachodniego**

§ 33.

1. Majątek LOT Mazowsza Zachodniego stanowią nieruchomości, ruchomości i inne prawa majątkowe oraz środki pieniężne.
2. Majątek LOT Mazowsza Zachodniego pochodzi z następujących źródeł:
 - 1) Składek członkowskich,
 - 2) Wpływów z działalności gospodarczej,
 - 3) Dotacji i darowizn, w tym na prowadzenie punktów informacji turystycznej i innej działalności statutowej.
3. Wysokości składki członkowskiej i wpisowego są corocznie rewaloryzowane, co najmniej o wskaźnik inflacji.
4. Funduszami i majątkiem LOT Mazowsza Zachodniego zarządza Zarząd.

§ 34.

Gospodarka LOT Mazowsza Zachodniego prowadzona jest w oparciu o roczny plan finansowy uchwalony zgodnie z obowiązującymi przepisami przez Walne Zebranie.

§ 35.

1. Oświadczenia woli w imieniu LOT Mazowsza Zachodniego w zakresie: zawierania umów, zarządu mieniem nabywania praw i zaciągania zobowiązań majątkowych LOT Mazowsza Zachodniego, wymaga współdziałania i podpisu dwóch członków Zarządu, w tym zawsze Prezesa lub Wiceprezesa.
2. W pozostałych sprawach LOT Mazowsza Zachodniego reprezentuje Prezes lub inna osoba upoważniona przez Zarząd.
3. Zarząd uchwałą może upoważnić osobę lub osoby do działań prawnych, działających w granicach umocowania.

§ 36.

1. LOT Mazowsza Zachodniego może prowadzić działalność gospodarczą według ogólnych zasad określonych w odrębnych przepisach. Działalność ta obejmuje w szczególności:
 - 1) wydawanie książek (PKD 22.11.Z),
 - 2) wydawanie gazet (PKD 22.12.Z),
 - 3) wydawanie czasopism i wydawnictw periodycznych (PKD 22.13.Z),
 - 4) pozostałą działalność wydawniczą (PKD 22.13.Z)
 - 5) sprzedaż detaliczną książek, gazet i artykułów piśmiennych (PKD 52.47.Z),
 - 6) sprzedaż detaliczną odzieży (PKD 52.42.Z)
 - 7) sprzedaż detaliczną zegarków, zegarów oraz biżuterii (PKD 52.48.C)
 - 8) sprzedaż detaliczną artykułów nie żywnościowych w wyspecjalizowanych sklepach, gdzie indziej nie sklasyfikowanych (PKD 52.48.G),
 - 9) prowadzenie hoteli (PKD 55.11.Z, 55.12.Z),
 - 10) prowadzenie pozostałych obiektów noclegowych turystyki i innych miejsc krótkotrwałego zakwaterowania (PKD 55.21.Z, 55.22.Z, 55.23.Z),
 - 11) prowadzenie restauracji (PKD 55.30.A),
 - 12) prowadzenie pozostałych placówek gastronomicznych (PKD 55.30.B),

- 13) przygotowywanie i dostarczanie żywności dla odbiorców zewnętrznych (katering)
- 14) działalność agencji podróży (PKD 63.30.B),
- 15) działalność biur turystycznych (PKD 63.30.C),
- 16) pozostałą działalność turystyczna (PKD 63.30.D),
- 17) zarządzanie nieruchomościami niemieszkalnymi (PKD 70.32.B),
- 18) prace badawczo-rozwojowe w dziedzinie nauk ekonomicznych (PKD 73.20.A),
- 19) badanie rynku i opinii publicznej (PKD 74.13.Z),
- 20) doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania (PKD 74.14.A),
- 21) zarządzanie i kierowanie w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej (PKD 74.14.B)
- 22) reklamę (PKD 74.40.Z),
- 23) działalność fotograficzną (PKD 74.81.Z)
- 24) działalność związaną z organizacją targów i wystaw (PKD 74.84.A),
- 25) pozostałą działalność komercyjną, gdzie indziej niesklasyfikowana (PKD 74.84.A),
- 26) pozostałe formy kształcenia gdzie indziej niesklasyfikowane (PKD 80.42.Z),
- 27) działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej niesklasyfikowaną (PKD 91.33.Z),
- 28) pozostałą działalność rozrywkową, gdzie indziej niesklasyfikowaną (PKD 92.34.Z),
- 29) pozostałą działalność związaną ze sportem (PKD 92.62.Z),
- 30) pozostałą działalność rekreacyjną, gdzie indziej niesklasyfikowaną (PKD 92.72.Z),

Rozdział 6

Głosowanie, zwoływanie posiedzeń organów kolegialnych LOT Mazowsza Zachodniego

§ 37.

Jeżeli przepis szczególny nie stanowi inaczej:

1. Uchwały organów LOT Mazowsza Zachodniego podejmowane są w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów,
2. Głosowanie tajne zarządza się, jeżeli tak postanowione zostanie zwykłą większością osób uprawnionych,
3. Członkowie władz LOT Mazowsza Zachodniego powiadamiani są o terminie, miejscu i porządku obrad posiedzenia w sposób zwyczajowo przyjęty przez LOT Mazowsza Zachodniego, nie później niż 14 dni przed zamierzonym posiedzeniem,
4. Obrady organów LOT Mazowsza Zachodniego są protokołowane, a do protokołu dołącza się teksty podjętych uchwał,

Rozdział 7

Biuro LOT Mazowsza Zachodniego

§ 38.

1. Administracyjno-techniczną obsługę LOT Mazowsza Zachodniego sprawuje Biuro LOT Mazowsza Zachodniego, którym kieruje dyrektor, powołany przez Zarząd.
2. Dyrektor Biura realizuje uchwały Zarządu i działa w granicach pełnomocnictwa udzielonego mu przez Zarząd.
3. Zasady wynagradzania pracowników Biura ustala Zarząd.
4. Regulamin organizacyjny Biura uchwała Zarząd.

Rozdział 8

Oddziały LOT Mazowsza Zachodniego

§ 39.

1. Oddziały są jednostkami organizacyjnymi LOT Mazowsza Zachodniego tworzonymi w drodze uchwał Walnego Zebrania LOT Mazowsza Zachodniego.
2. Oddziały nie posiadają osobowości prawnej.
3. Oddziały działają na obszarze określonym w uchwale Walnego Zebrania LOT Mazowsza Zachodniego.
4. Oddziały podlegają władzom LOT Mazowsza Zachodniego i prowadzą działalność statutową w ramach programu przyjętego przez Walne Zebranie LOT Mazowsza Zachodniego.

§ 40.

1. Oddziałem LOT Mazowsza Zachodniego kieruje kierownik Oddziału powołany przez Zarząd w drodze uchwały.

2. Kierownik Oddziału składa roczne sprawozdanie Zarządowi z działalności Oddziału oraz plan pracy i plan finansowy na rok następny w terminach określonych przez Zarząd LOT Mazowsza Zachodniego.
3. Szczegółową organizację i tryb pracy Oddziału LOT Mazowsza Zachodniego określa Regulamin zatwierdzony przez Walne Zebranie LOT Mazowsza Zachodniego.

§ 41.

Decyzję o likwidacji Oddziału LOT Mazowsza Zachodniego podejmuje Walne Zebranie LOT Mazowsza Zachodniego w formie uchwały.

Rozdział 9 Rozstrzyganie sporów

§ 42.

1. Do rozstrzygania sporów LOT Mazowsza Zachodniego może powołać Sąd Polubowny.
2. Sąd Polubowny pracuje w oparciu o regulamin uchwalony przez Walne Zebranie LOT Mazowsza Zachodniego.

Rozdział 10 Zmiana statutu i rozwiązanie LOT Mazowsza Zachodniego

§ 43.

Zmiany statutu wymagają uchwały Walnego Zebrania podjętej większością 2/3 głosów przy obecności, co najmniej połowy uprawnionych do głosowania.

§ 44.

1. Rozwiązanie się LOT Mazowsza Zachodniego następuje uchwałą Walnego Zebrania podjętą większością $\frac{3}{4}$ głosów przy obecności, co najmniej połowy uprawnionych do głosowania członków lub w innych przypadkach przewidzianych przepisami prawa.
2. W przypadku podjęcia uchwały o rozwiązaniu LOT Mazowsza Zachodniego Walne Zebranie określa sposób jego likwidacji oraz przeznaczenie majątku LOT Mazowsza Zachodniego.

§ 45.

Uchwały w sprawie zmiany Statutu i rozwiązania LOT Mazowsza Zachodniego podlegają zgłoszeniu Sądowi prowadzącemu rejestr LOT Mazowsza Zachodniego celem dokonania stosownych wpisów.

§ 46.

W sprawach, nie uregulowanych w statucie, mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach (Dz. U. Nr 20, poz.104 z późniejszymi Zmianami).

Komitet Założycielski

- 1.